

**UCHWAŁA NR XLVIII/234/2010
RADY GMINY SKOMLIN**

z dnia 9 listopada 2010 r.

w sprawie określenia trybu postępowania o udzielenie dotacji podmiotom niezaliczonym do sektora finansów publicznych i nie działających w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań Gminy Skomlin, sposobu ich rozliczania oraz kontroli wykonywania zleconego zadania

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z 2002 r. Nr 23 poz.220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz.984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz.717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz.1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675) oraz art. 221 ust. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240, z 2010 r. Nr 28, poz. 146, Nr 96, poz. 620, Nr 123, poz. 835, Nr 152, poz. 1020) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa:

- 1) tryb postępowania o udzielenie dotacji;
- 2) sposób rozliczania dotacji;
- 3) sposób kontroli wykonania zleconego zadania.

2. Określone w uchwale zasady i tryb postępowania mają zastosowanie do dotacji udzielanych z budżetu Gminy Skomlin podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku, na cele publiczne związane z realizacją zadań gminy, a także na dofinansowanie inwestycji związanych z realizacją tych zadań, innych niż określone w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873, z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Skomlin;
- 2) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Skomlin;
- 3) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 4) podmiocie lub oferencie – należy przez to rozumieć podmiot niezaliczony do sektora finansów publicznych i nie działający w celu osiągnięcia zysku, ubiegający się o udzielenie dotacji określonej w § 1 ust. 2;
- 5) ofercie – należy przez to rozumieć ofertę na realizację zadania publicznego;
- 6) podmiocie dotowanym – należy przez to rozumieć podmiot określony w pkt. 4, któremu powierzono realizację zadania publicznego;
- 7) zadaniu publicznym – należy przez to rozumieć zadanie własne gminy.

§ 3. Cele publiczne, na które mogą być udzielone dotacje oraz wysokość środków przeznaczonych na ich realizację określa uchwała budżetowa.

§ 4. Realizacja zadań publicznych określonych w uchwale, odbywa się poprzez ich zlecenie przez Gminę w drodze wyboru ofert.

§ 5. Zlecenie realizacji zadań publicznych może być dokonywane w następujących formach:

- 1) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie jego realizacji;
- 2) wsparcia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji.

§ 6. 1. Informację o wszczęciu postępowania na zlecenie realizacji zadania publicznego Wójt podaje do publicznej wiadomości umieszczając ją na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skomlin oraz w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

2. W informacji, o której mowa w ust. 1, Wójt określa:

- 1) rodzaj zadania publicznego;
- 2) wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania;
- 3) termin i warunki realizacji zadania;
- 4) warunki, jakie powinien spełniać podmiot ubiegający się o zlecenie realizacji zadania;
- 5) termin składania ofert.

§ 7. Podmiot, o którym mowa w § 1 ust. 2, ubiegający się o realizację zadania publicznego składa ofertę.

§ 8. 1. Wyboru ofert dokonuje Wójt Gminy.

2. W celu rozpatrzenia ofert Wójt Gminy powołuje komisję.

§ 9. 1. Po upływie terminu do składania ofert Wójt dokonuje wstępnej oceny złożonych ofert pod kątem ich kompletności i formalnej zgodności z niniejszą uchwałą.

2. W przypadku stwierdzenia uchybień formalno-prawnych lub innych wad oferty Wójt wzywa oferenta do ich usunięcia w terminie 14 dni, pod rygorem zwrotu oferty.

3. Oferty złożone po terminie wyznaczonym na ich składanie Wójt zwraca oferentowi bez otwierania.

§ 10. Dokonując wyboru ofert Wójt Gminy bierze pod uwagę w szczególności:

- 1) praktyczną wartość projektu lub programu;
- 2) korzyści płynące z realizacji zadania;
- 3) koszty realizacji zadania;
- 4) perspektywy kontynuacji realizacji zadania i potencjalne źródła jego dalszego finansowania;
- 5) doświadczenia dotychczasowej współpracy z oferentem;
- 6) zgodność celów realizowanych zadań z celami statutowymi oferenta;
- 7) merytoryczne przygotowanie oferenta do realizacji zadania.

§ 11. Informację o wyborze ofert Wójt Gminy podaje do publicznej wiadomości w sposób określony w § 6 ust. 1.

§ 12. 1. Zlecenie zadania i udzielenie dotacji następuje na podstawie pisemnej umowy zawartej z podmiotem dotowanym.

2. Umowa, o której mowa w ust. 1, winna spełniać wymagania określone w art. 221 ust. 3 ustawy.

§ 13. 1. Podmiot dotowany zobowiązany jest do wyodrębnienia w ewidencji księgowej środków otrzymanych na realizację umowy w sposób umożliwiający przeprowadzenie kontroli wykonywania zleconego zadania pod względem rzeczowym i finansowym.

2. W trakcie realizacji umowy oraz po jej zakończeniu osoby upoważnione przez Wójta, dokonują kontroli realizacji zleconego zadania oraz sposobu wykorzystania dotacji.

3. Kontrola, o której mowa w ust. 2, polega na:

- 1) sprawdzeniu rzeczywistego przebiegu realizacji dotowanego zadania (kontrola merytoryczna);
- 2) sprawdzeniu dokumentów związanych z realizacją dotowanego zadania, w szczególności oryginałów dokumentów finansowych znajdujących się w siedzibie podmiotu (kontrola formalno-rachunkowa).

§ 14. 1. Podmiot dotowany jest zobowiązany złożyć rozliczenie z udzielonej dotacji.

2. Termin rozliczenia dotacji ustala się w umowie, nie może on być jednak dłuższy od terminów określonych w art. 251 ust. 1 – 3 ustawy.

3. Rozliczenie powinno zawierać sprawozdanie merytoryczne i finansowe.

4. Do rozliczenia należy dołączyć:

- 1) zestawienie wydatków;

- 2) opisane kserokopie rachunków;
- 3) inne dokumenty uzasadniające poniesione wydatki.

§ 15. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem albo pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości, podlega zwrotowi w terminie i na zasadach określonych w ustawie.

§ 16. Wójt zobowiązany jest do ogłoszenia i przedłożenia Radzie Gminy Skomlin wraz ze sprawozdaniem z wykonania budżetu Gminy, informacji zawierającej wykaz podmiotów, którym udzielono dotacji z określeniem celu, na jaki została ona udzielona oraz o kwotach udzielonych, wykorzystanych, rozliczonych oraz nierozliczonych przez nich dotacji w poprzednim roku budżetowym.

§ 17. Wójt ogłasza informację o wykorzystaniu dotacji udzielonych podmiotom niezaliczanym do sektora finansów publicznych i nie działającym w celu osiągnięcia zysku w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy.

§ 18. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skomlin.

§ 19. Traci moc uchwała Nr XIX/86/2005 Rady Gminy Skomlin z dnia 28 lutego 2005 r. w sprawie trybu postępowania o udzielenie z budżetu Gminy dotacji na cele publiczne dla podmiotów niezliczonych do sektora finansów publicznych (Dz.Urz.Woj.Łódzkiego Nr 206, poz.2123 zmiana: Nr 250, poz.2498).

§ 20. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego i wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia.

Przewodniczący Rady Gminy

Maciej Jerz