

**UCHWAŁA NR XXIII/123/2012
RADY GMINY SKOMLIN**

z dnia 27 listopada 2012 r.

w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków

Na podstawie art.7 ust.1 pkt 9 i art.18 ust.2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 zmiany: z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441, Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128, Nr 181, poz. 1337, z 2007r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111, Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420, Nr 157, poz. 1241, z 2010r. Nr 28, poz. 142 i 146, Nr 40, poz. 230, Nr 106, poz. 675, z 2011r. Nr 21, poz. 113, Nr 117, poz. 679, Nr 134, poz. 777, Nr 149, poz. 887, Nr 217, poz. 1281 oraz z 2012r. poz. 567) w związku z art. 81 ust.1 ustawy z dnia 23 lipca 2003r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz.U. Nr 162, poz. 1568 zmiany: z 2004r. Nr 96, poz. 959 i Nr 238, poz. 2390 z 2006r. Nr 50, poz. 362 i Nr 126, poz. 875, z 2007r. Nr 192, poz. 1394, z 2009r. Nr 31, poz. 206 i Nr 97, poz. 804, z 2010r. Nr 75, poz. 474 i Nr 130, poz. 871) uchwała się, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa:

- 1) warunki ubiegania się o dotację na sfinansowanie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 2) rodzaj danych i informacji, które należy zawrzeć we wniosku o dotację;
- 3) tryb postępowania z wnioskiem o udzielenie dotacji;
- 4) sposób ewidencjonowania i upowszechniania informacji o udzielonych dotacjach.

2. Znaczenie użytych w uchwale pojęć dotyczących zabytków lub czynności z nimi związanych określają przepisy ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

3. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) pracach lub robotach budowlanych przy zabytku- należy przez to rozumieć prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków;
- 2) beneficjencie- należy przez to rozumieć podmiot, któremu na zasadach określonych niniejszą uchwałą może być przyznana dotacja z budżetu Gminy Skomlin na prace lub roboty budowlane przy zabytku;
- 3) środkach publicznych- należy przez to rozumieć publiczne środki finansowe określone przepisami o finansach publicznych.

§ 2. 1. Z budżetu Gminy Skomlin mogą być udzielone dotacje celowe na sfinansowanie prac lub robót budowlanych przy zabytku ruchomym lub nieruchomym, jeżeli zabytek ten łącznie spełnia następujące kryteria:

- 1) znajduje się na stałe na obszarze Gminy Skomlin;
- 2) jest wpisany do rejestru zabytków.

2. Dotacja na prace lub roboty budowlane przy zabytku może finansować nakłady obejmujące:

- 1) sporządzenie ekspertyz technicznych i konserwatorskich;
- 2) przeprowadzenie badań konserwatorskich lub architektonicznych;
- 3) wykonanie dokumentacji konserwatorskiej;
- 4) opracowanie programu prac konserwatorskich i restauratorskich;
- 5) wykonanie projektu budowlanego zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
- 6) sporządzenie projektu odtworzenia kompozycji wnętrza;
- 7) zabezpieczenie, zachowanie i utrwalenie substancji zabytku;

- 8) stabilizację konstrukcyjną części składowych zabytku lub ich odtworzenie w zakresie niezbędnym dla zachowania tego zabytku;
- 9) odnowienie lub uzupełnienie tynków i okładzin architektonicznych albo ich całkowite odtworzenie, z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego zabytku kolorystyki;
- 10) odtworzenie zniszczonej przynależności zabytku, jeżeli odtworzenie to nie przekracza 50% oryginalnej substancji tej przynależności;
- 11) odnowienie lub całkowite odtworzenie okien, w tym ościeżnic i okiennic, zewnętrznych odrzwi i drzwi, więźby dachowej, pokrycia dachowego, rynien i rur spustowych;
- 12) modernizację instalacji elektrycznej w zabytkach drewnianych lub w zabytkach, które posiadają oryginalne, wykonane z drewna części składowe i przynależności;
- 13) wykonanie izolacji przeciwwilgociowej;
- 14) uzupełnianie narysów ziemnych dzieł architektury obronnej oraz zabytków archeologicznych nieruchomych o własnych formach krajobrazowych;
- 15) działania zmierzające do wyeksponowania istniejących, oryginalnych elementów zabytkowego układu parku lub ogrodu;
- 16) zakup materiałów konserwatorskich i budowlanych, niezbędnych do wykonania prac i robót przy zabytku wpisanym do rejestru, o których mowa w pkt 7-15;
- 17) zakup i montaż instalacji przeciwwłamaniowej oraz przeciwpożarowej i odgromowej.

§ 3. 1. Osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna posiadająca tytuł prawny do zabytku wynikający z prawa własności, użytkowania wieczystego, trwałego zarządu, ograniczonego prawa rzeczowego albo stosunku zobowiązaniowego, może ubiegać się o udzielenie dotacji z budżetu Gminy Skomlin.

2. Dotacja może być udzielona na sfinansowanie prac lub robót przy zabytku, które wnioskodawca zamierza wykonać w roku złożenia wniosku o udzielenie dotacji.

3. Na zasadach określonych w niniejszej uchwale wnioskodawca może równocześnie wystąpić z kilkoma wnioskami o dotacje do prac lub robót budowlanych przy więcej niż jednym zabytku.

§ 4. 1. Dotacja z budżetu Gminy Skomlin na wykonanie prac lub robót budowlanych przy jednym i tym samym zabytku może być udzielona w wysokości do 80% ogółu nakładów koniecznych na te prace lub roboty.

2. W przypadku gdy beneficjent na prace lub roboty budowlane przy zabytku otrzymuje również inne środki publiczne, kwota dotacji przyznanej z budżetu Gminy Skomlin wraz z kwotami przyznanych na ten cel z innych środków publicznych nie może przekraczać 100% nakładów koniecznych na wykonanie tych prac lub robót.

§ 5. 1. We wniosku o przyznanie dotacji należy wskazać:

- 1) imię, nazwisko, miejsce zamieszkania wnioskodawcy lub nazwę, adres i siedzibę wnioskodawcy będącego jednostką organizacyjną;
- 2) dane obiektu uwidocznione w rejestrze zabytków;
- 3) fotograficzną dokumentację zabytku;
- 4) dokument potwierdzający tytuł prawny wnioskodawcy do władania zabytkiem;
- 5) decyzję właściwego organu ochrony zabytków zezwalającą na przeprowadzenie prac lub robót budowlanych przy zabytku oraz projekt i pozwolenie na budowę, gdy wniosek dotyczy prac lub robót budowlanych przy zabytku nieruchomym lub program prac, gdy wniosek dotyczy prac przy zabytku ruchomym;
- 6) wnioskowaną kwotę dotacji i proponowany termin jej przekazania;
- 7) zakres prac lub robót budowlanych, które mają być objęte dotacją;
- 8) termin zakończenia prac, które mają być objęte wnioskiem;
- 9) harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót budowlanych ze wskazaniem źródeł ich finansowania;
- 10) określenie organu, u którego ubiega się o dotację.

2. Formularz wniosku o udzielenie dotacji stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 6. 1. Wnioski o dotację kieruje się do Wójta Gminy Skomlin.

2. Wnioski o przyznanie dotacji po ich przekazaniu Wójtowi są przedstawiane do zaopiniowania Komisji Społecznej oraz Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Skomlin.

§ 7. Dotację przyznaje Rada Gminy Skomlin w uchwale określającej:

- 1) nazwę podmiotu otrzymującego dotację;
- 2) prace lub roboty budowlane przy obiekcie zabytkowym, na których wykonanie przyznano dotację;
- 3) kwotę dotacji do przekazania w danym roku budżetowym.

§ 8. Uwzględniając § 7 uchwały oraz dane z wniosku o dotację, Wójt Gminy Skomlin zawiera z beneficjentem Umowę.

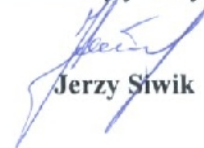
§ 9. Dotacja wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlega zwrotowi na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych.

§ 10. Wójt prowadzi zestawienie danych o udzielonych dotacjach oraz informuje inne organy uprawnione do udzielania dotacji na prace lub roboty budowlane przy zabytkach o dotacjach przyznanych przez Radę Gminy Skomlin.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skomlin.

§ 12. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Łódzkiego.

Przewodniczący Rady Gminy



Jerzy Siwik

Załącznik do Uchwały Nr XXIII/123/2012

Rady Gminy Skomlin

z dnia 27 listopada 2012 r.

**WNIOSEK O UDZIELENIE W ROKU DOTACJI CELOWEJ NA PRACE KONSERWATORSKIE,
RESTAURATORSKIE LUB ROBOTY BUDOWLANE PRZY ZABYTKU WPISANYM DO REJESTRU
ZABYTKÓW ZNAJDUJĄCYM SIĘ NA TERENIE GMINY SKOMLIN**

1. WNIOSKODAWCA

OSOBA FIZYCZNA

Imię i nazwisko	
Adres (gmina, miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr telefonu, e-mail)	
Tytuł prawny do zabytku	
NIP	

JEDNOSTKA ORGANIZACYJNA

Pełna nazwa wnioskodawcy	
Adres (gmina miejscowość, kod pocztowy, ulica, nr telefonu, e-mail)	
Tytuł prawny do zabytku	
Forma organizacyjno - prawna	
Nr właściwego rejestru/ewidencji i data wpisu (jeżeli podlega wpisowi)	
NIP	
REGON	
Osoba upoważniona do reprezentowania Wnioskodawcy (zgodnie z danymi rejestrowanymi, uchwałami, potwierdzeniami aktu utworzenia)	
Konto bankowe Wnioskodawcy (nazwa banku, adres, nr konta)	

2. DANE O ZABYTKU

Nazwa zabytku	
Dokładny adres, w którym zabytek się znajduje	
Nr w rejestrze zabytków i data wpisu	
Nieruchomość ujawniona w Księdze Wieczystej	

3. ZAKRES PRAC LUB ROBÓT BUDOWLANYCH

.....

.....

.....

.....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
4. UZASADNIENIE CELOWOŚCI PRAC I ROBÓT

.....
.....
.....
.....
.....
.....
5. UZYSKANIE POZWOLENIA

POZWOLENIE NA PRZEPROWADZENIE PRAC KONSERWATORSKICH, RESTAURATORSKICH LUB ROBÓT BUDOWLANYCH PRZY ZABYTKU	POZWOLENIE NA BUDOWĘ
wydane przez:	wydane przez:
numer:	numer:
data:	data:

6. TERMIN REALIZACJI

Planowany termin rozpoczęcia:

Planowany termin zakończenia:

7. OKREŚLENIE WYSOKOŚCI DOTACJI, O KTÓRĄ UBIEGA SIĘ WNIOSKODAWCA

	KWOTA	PROCENT CAŁOŚCI KOSZTÓW
Ogólny koszt prac objętych wnioskiem		100%
Koszty własne poniesione/planowane do poniesienia przez wnioskodawcę		
Wysokość dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca		
Inne podmioty, u których Wnioskodawca ubiega się lub otrzymał dotacje na prace objęte wnioskiem		
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

8. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW WYMAGANYCH DO WNIOSKU

- 1) Potwierdzenie tytułu prawnego do zabytku.
- 2) Aktualny wypis z rejestru zabytków.
- 3) Harmonogram i kosztorys przewidywanych prac lub robót.

4) Wypis z właściwego rejestru lub ewidencji.

5) Potwierdzenie wpisu obiektu do Księgi Wieczystej, w przypadku zabytku nieruchomego (dotyczy wyłącznie nieruchomości posiadającej księgę wieczystą).

6) Pozwolenie na budowę, jeżeli prace wymagają takiego pozwolenia.

9. OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że wszystkie dane ujęte we wniosku i załącznikach są zgodne ze stanem faktycznym.

10. PODPIS WNIOSKODAWCY

.....

data i podpis

.....

miejsce i data

.....

pieczęć i podpis