

**Pan**  
**Grzegorz Maras**  
**Wójt Gminy Skomlin**  
ul. Trojanowskiego 1  
98 – 346 Skomlin

**Nasz znak:** OS.421.25.2014  
**Data:** 24.05.2014 r.

Dnia 29 kwietnia 2014 roku, Sebastian Kozak – starszy archiwista Oddziału w Sieradzu Archiwum Państwowego w Łodzi, przeprowadził kontrolę Waszego archiwum zakładowego.

Kontrola dotyczyła stanu zachowania, zabezpieczenia i uporządkowania materiałów archiwalnych oraz prawidłowości funkcjonowania archiwum. Kontrolą objęto także dokumentację dotyczącą gospodarki gruntami, a w szczególności jej klasyfikowanie i kwalifikowanie, przekazywanie do archiwum zakładowego oraz ewidencję.

*Podstawa prawna: art. 28 pkt. 4 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2011 r., Nr 123, poz. 698 z późn. zm.).*

Podczas kontroli stwierdzono, że zalecenie pokontrolne z dnia 17.06.2011 r. dotyczące skompletowania w archiwum zakładowym własnych materiałów archiwalnych i zaprowadzenia dla nich ewidencji zostało wykonane – z wyjątkiem dokumentacji z zakresu gospodarki gruntami.

Przepisy kancelaryjno – archiwalne, szczególnie w zakresie poprawności klasyfikacji i kwalifikacji są prawidłowo stosowane dla dokumentacji przechowywanej w archiwum zakładowym. Akta są przekazywane do archiwum zakładowego na podstawie spisów zdawczo – odbiorczych, oddzielnych dla kat. „A” i „B” w sposób prawidłowy. Dokumentacja z zakresu gospodarki gruntami posiada w większości prawidłową kwalifikację archiwalną – kat. „A” z wyjątkiem gospodarstw przekazanych na następcę za rentę lub emeryturę i na Skarb Państwa. Aktom o tytule „Podziały nieruchomości” nadano klasę „6831”, „Komunalizacja mienia Skarbu Państwa” klasę „6825”. Dokumentacja z zakresu gospodarki gruntami zgromadzona jest w archiwum zakładowym oraz na Stanowisku inspektora ds. gospodarki nieruchomościami i planowania przestrzennego (jest nieuporządkowana, posiada prowizoryczny spis roboczy).

Dokumentacja z zakresu gospodarki gruntami przechowywana jest w teczkach białych związanych, w oryginalnych obwolutach oraz segregatorach. Uporządkowana jest większość dokumentacji z tego zakresu z wyjątkiem aktów własności ziemi oraz gospodarstw przekazanych na następcę za rentę lub emeryturę i na Skarb Państwa. Ewidencję posiadają akty własności ziemi (prowizoryczny spis roboczy) i gospodarstwa przekazane na następcę za rentę lub emeryturę oraz na Skarb Państwa. Przekwalifikowaniu z kat. „B50” i „B25” na kat. „A” podlegają gospodarstwa przekazane na następcę za rentę lub emeryturę oraz na Skarb Państwa. Całość omawianej dokumentacji wymaga prawidłowego opisanie

(uzupełnienia opisu teczek zgodnie z obowiązującymi przepisami) oraz uzupełnienia samych tytułów, które w wielu przypadkach są tylko ogólne i nie zawsze w pełni odzwierciedlają zawartość teczek. Należy ją także uporządkować wewnątrz jednostek archiwalnych, przełożyć do nowych teczek (zachować oryginalne obwoluty w tych przypadkach, w których jest to możliwe) oraz zewidencjonować.

W związku z powyższym zaleca się:

1. Uporządkować, prawidłowo zewidencjonować dokumentację z zakresu gospodarki gruntami przechowywaną na Stanowisku inspektora ds. gospodarki nieruchomościami i planowania przestrzennego, a następnie przekazać ją do archiwum zakładowego.
2. Przekwalifikować z kat. „B50” na kat. „A” dokumentację gospodarstw przekazanych na następcę za rentę lub emeryturę oraz prawidłowo uporządkować i zewidencjonować.
3. Przekwalifikować z kat. „B25” na kat. „A” dokumentację gospodarstw przekazanych na Skarb Państwa za rentę lub emeryturę oraz prawidłowo uporządkować i zewidencjonować.
4. Przekazać 1 egzemplarz spisów zdawczo – odbiorczych uporządkowanych i zewidencjonowanych wyżej wymienionych akt z zakresu gospodarki gruntami do Archiwum Państwowego w Łodzi Oddział w Sieradzu.

Termin wykonania powyższych zaleceń pokontrolnych ustala się na dzień 30 listopada 2014 r.

O podjęciu czynności związanych z wykonaniem zaleceń pokontrolnych, należy powiadomić Archiwum Państwowe w Łodzi w okresie jednego miesiąca od daty otrzymania niniejszego pisma.

SK

DYREKTOR  
ARCHIWUM PAŃSTWOWEGO  
w ŁODZI  
*mgr Piotr Zawulski*