

**Wójt Gminy Skomlin
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Publicznego Przedszkola w Skomlinie**

1. Organem prowadzącym ww. placówki jest Gmina Skomlin.
2. Nazwa i adres placówki, której dotyczy konkurs:
**Publiczne Przedszkole w Skomlinie
ul. Trojanowskiego 2, 98-346 Skomlin**
3. Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone w §1, §6 oraz w §12 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 11 sierpnia 2017r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz w publicznej placówce (Dz.U. z 2017r. poz.1597).
4. **Oferta osoby przystępującej do konkursu powinny zawierać :**
 - 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju Publicznego Przedszkola w Skomlinie;
 - 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o stażu pracy pedagogicznej – w przypadku nauczyciela lub stażu pracy dydaktycznej – w przypadku nauczyciela akademickiego albo stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym- w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
 - 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata;
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji);
 - 4) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt.2 (np. świadectwa pracy, zaświadczenia o zatrudnieniu potwierdzającego okres i obszar zatrudnienia),
 - 5) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego na zasadach określonych w ustawie z dnia 7 października 1999r. o języku polskim (Dz.U. z 2011r. poz. 224 ze. zm.) - w przypadku cudzoziemca;
 - 6) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów wyższych;
 - 7) poświadczonych przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą;
 - 8) aktualne (wydane nie wcześniej niż w terminie 3 miesięcy przez datę upływu terminu składania ofert) zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym;
 - 9) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne;

- 10) oświadczenie , że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 11) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art.31 ust.1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004r.o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (Dz.U. z 2017r. poz.1311);
- 12) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku o którym mowa art.7 ust.1 i ust. 3a ustawy z dnia 18 października 2006r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz.U. z 2017r., poz.2186)- dotyczy kandydata na dyrektora placówki urodzonego przed 1 sierpnia 1972r.;
- 13) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego w przypadku nauczyciela;
- 14) poświadczonej przez kandydata za zgodność z oryginałem kopii karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego- w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego;
- 15) oświadczenie, że kandydat nie był karany karą dyscyplinarną , o której mowa w art. 76 ust.1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982r.-Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2018r. poz. 967) lub w art.140 ust.1 ustawy z dnia 27 lipca 2005r. – Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz.U. z 2017r, poz.2183 z późn. zm) – w przypadku nauczyciela akademickiego;
- 16) oświadczenie , że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych.

5. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym imieniem, nazwiskiem i adresem zwrotnym oferenta, z dopiskiem

**„Konkurs na stanowisko Dyrektora Publicznego Przedszkola w Skomlinie,, -
w terminie do dnia 11 lipca 2018r. do godz. 15³⁰ , w pokoju nr 7 Urzędu Gminy w Skomlinie
ul. Trojanowskiego 1 98-346 Skomlin , osobiście w godzinach pracy Urzędu lub drogą pocztową.**

- 6.W przypadku przesłania oferty drogą pocztową decyduje data doręczenia przesyłki do sekretariatu Urzędu Gminy Skomlin.
- 7.W konkursie nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
- 8.Wymagania określone rozporządzeniem, wskazanym w pkt.2 muszą być spełnione na dzień składania oferty konkursowej.
- 9.Oferta winna zawierać spis załączonych dokumentów. Wszystkie dokumenty sporządzone przez kandydata winny być własnoręcznie podpisane.
- 10.Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- 11.Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Wójta Gminy Skomlin.
12. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie na adres podany na kopercie zawierającej złożoną ofertę. Kandydat na konkurs zgłasza się z dokumentem tożsamości.

WÓJT
Grzegorz Maras
Grzegorz Maras