

**UCHWAŁA NR XXI/120/2020  
RADY GMINY SKOMLIN**

z dnia 19 listopada 2020 r.

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 713 i 1378) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057) uchwała się, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skomlin.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Jarosław Żółtaszek**

**Program współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2021 r.**

**Rozdział 1.  
Postanowienia ogólne**

§ 1. Ilekroć w Programie współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanym dalej Programem jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057);
- 2) organizacjach pozarządowych – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 4) Radzie Gminy – należy przez to rozumieć Radę Gminy Skomlin;
- 5) Wójcie – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Skomlin;
- 6) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Skomlin;
- 7) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Skomlin;
- 8) konkursach ofert – należy przez to rozumieć otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych, ogłoszonych zgodnie z art. 13 ustawy;
- 9) ofercie – należy przez to rozumieć wypełniony wzór oferty realizacji zadania publicznego, o którym mowa w §1 pkt 1 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

**Rozdział 2.  
Cel główny i cele szczegółowe programu**

§ 2. Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmacnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami pozarządowymi.

§ 3. Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- 2) integracja organizacji pozarządowych;
- 3) promocja organizacji pozarządowych działających na rzecz mieszkańców Gminy;
- 4) uzupełnianie działań Gminy w zakresie jej ustawowych obowiązków;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 6) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 7) otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom pozarządowym indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

### **Rozdział 3. Zasady współpracy**

§ 4. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi opiera się na następujących zasadach:

- 1) partnerstwa, co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów, prowadzącą do osiągnięcia wytyczonych celów;
- 2) pomocniczości, zgodnie z którą Gmina przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom pozarządowym tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
- 3) suwerenności stron, co oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym realizowaniu swojej działalności statutowej;
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
- 5) uczciwej konkurencji, co oznacza stosowanie jednakowych zasad w odniesieniu do wszystkich podmiotów współpracy;
- 6) jawności, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.

### **Rozdział 4. Zakres przedmiotowy**

§ 5. Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi obejmuje realizację zadań w zakresie:

- 1) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) ratownictwa i ochrony ludności;
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

### **Rozdział 5. Formy współpracy**

§ 6. 1. Współpraca Gminy z organizacjami pozarządowymi przyjmuje formy finansowe i pozafinansowe:

2. Współpraca finansowa polega na:

- 1) zleceniu realizacji zadań pożytku publicznego poprzez powierzanie lub wspieranie wykonania zadania i udzielenia dotacji na ten cel, poprzedzonych otwartym konkursem ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- 2) udzielaniu, na wniosek organizacji pozarządowej, wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) konsultacjach z podmiotami Programu, odpowiednio do zakresu ich działania projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) udzielaniu pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy;

- 4) udzielaniu pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje (nieodpłatne udostępnianie lokalu, środków technicznych, itp.);
- 5) promocji działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu.

4. Współpraca z organizacjami w formie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej opiera się na zasadach określonych w uchwale Nr V/16/2011 Rady Gminy Skomlin z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 86, poz. 742).

## **Rozdział 6.**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

§ 7. Zadaniem priorytetowym współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi będą:

- 1) organizowanie imprez o zasięgu regionalnym z nastawieniem na kultywowanie tradycji i aktywne formy wypoczynku mieszkańców Gminy;
- 2) wspierania zajęć sportowych z elementami profilaktyki dla dzieci i młodzieży;
- 3) wspierania działań mających na celu poprawę bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwpożarowego;
- 4) organizowanie imprez kulturalno - oświatowych dla mieszkańców Gminy;
- 5) organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci z najuboższych rodzin.

## **Rozdział 7.**

### **Okres realizacji Programu**

§ 8. Program jest realizowany w okresie od 1 stycznia 2021 roku do 31 grudnia 2021 roku.

## **Rozdział 8.**

### **Sposób realizacji Programu**

§ 9. 1. Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy i jej komisje w zakresie ustalania kierunków współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi oraz wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje pozarządowe;
- 2) Wójt w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi, a w szczególności:
  - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania komisji konkursowych;
  - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych.
- 3) organizacje pozarządowe prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

2. Komórki organizacyjne Urzędu Gminy oraz jednostki organizacyjne Gminy prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami pozarządowymi, która w szczególności polega na:

- 1) pomocy w przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji pozarządowych na realizację zadań finansowanych ze środków samorządu gminnego;
- 2) pomocy w sporządzaniu sprawozdań z finansowej i pozafinansowej współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- 3) podejmowaniu i prowadzeniu bieżącej współpracy z organizacjami pozarządowymi statutowo prowadzącymi działalność pożytku publicznego.

## **Rozdział 9.**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

- § 10. 1. Na realizację zadań Programu w 2021r. planuje się kwotę 27.900,00 zł.
2. Ostateczna kwota środków zostanie potwierdzona przez Radę Gminy w uchwale budżetowej na 2021 r.

## **Rozdział 10.**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

§ 11. Do oceny realizacji Programu stosowane są następujące mierniki ilościowe:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba organizacji pozarządowych podejmujących działania publiczne we współpracy z samorządem;
- 3) liczba osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z Gminą;
- 4) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje pozarządowe.

§ 12. Organizacje pozarządowe mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Gminy.

§ 13. Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone Radzie Gminy Skomlin, nie później niż do dnia 31 maja 2022 r.

## **Rozdział 11.**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

§ 14. Projekt Programu przygotowuje Wójt w terminie umożliwiającym przeprowadzenie konsultacji projektu.

§ 15. 1. Projekt podlega konsultacji zgodnie z uchwałą Nr XLVI/228/2010 Rady Gminy Skomlin z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 290, poz. 2397).

2. Wyniki konsultacji Wójt przedstawia Radzie Gminy wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu.

3. Wójt może wnieść do Programu poprawki uwzględniające wnioski organizacji pozarządowych zgłoszone podczas konsultacji projektu.

4. Radni po zapoznaniu się z projektem Programu i wynikami konsultacji mogą zgłosić swoje poprawki do Programu.

## **Rozdział 12.**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

§ 16. 1. Do zaopiniowania złożonych ofert Wójt powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. W skład Komisji wchodzi przedstawiciele Wójta oraz osoby reprezentujące organizacje pozarządowe, z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe biorące udział w konkursie ofert.

3. Komisja konkursowa liczy od 5 do 7 osób.

4. Komisja może działać bez udziału przedstawicieli organizacji pozarządowych, jeżeli:

- 1) żadna organizacja pozarządowa nie wskaże osób do składu Komisji;



2) wskazane osoby nie wezmą udziału w pracach Komisji;

3) wskazane osoby podlegają wyłączeniu na podstawie art. 15 ust. 2d lub art. 15 ust. 2f ustawy.

5. Pracami Komisji kieruje wyznaczony przez Wójta Przewodniczący Komisji, zwany dalej Przewodniczącym, odpowiedzialny w szczególności za:

1) przygotowanie prac Komisji;

2) przewodniczenie posiedzeniom Komisji.

6. Do zadań Komisji należy ocena ofert pod względem formalnym i merytorycznym z uwzględnieniem kryteriów określonych w art. 15 ust. 1 ustawy.

7. W pracach Komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby zaproszone przez Przewodniczącego, posiadające wiedzę fachową w dziedzinie objętej konkursem.

8. Po zakończeniu prac Komisji, sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz wszyscy członkowie Komisji biorący udział w jej pracach.

9. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje Wójtowi podpisany protokół z prac Komisji.

10. Wójt podejmuje ostateczną decyzję o przyznaniu i wysokości dotacji.

11. Wyniki konkursu ofert ogłasza się niezwłocznie po wyborze oferty w Biuletynie Informacji Publicznej, na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Gminy.

### **Rozdział 13.**

#### **Postanowienia końcowe**

§ 17. Program ma charakter otwarty. Istnieje możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już funkcjonują.

§ 18. W zakresie nie uregulowanym niniejszym Programem, do współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi, stosuje się odpowiednio przepisy ustawy.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy  
*Jarostaw Żółtaszek*