

ZARZĄDZENIE NR 7/2021
WÓJTA GMINY SKOMLIN
z dnia 28 stycznia 2021 r.

w sprawie ogłoszenia naboru wniosków o udzielenie dotacji celowej klubom sportowym działającym w celu upowszechniania i rozwoju sportu na terenie gminy Skomlin

Na podstawie § 5 uchwały nr XX/ 105/2012 Rady Gminy Skomlin z dnia 31 lipca 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Skomlin (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2012 r. poz. 2715) **zarządzam, co następuje :**

§1.1. Ogłaszam nabór wniosków o udzielenie dotacji celowej klubom sportowym działającym w celu upowszechniania i rozwoju sportu na terenie gminy Skomlin na 2021 rok.

2. Konkurs będzie przeprowadzony na zasadach i w trybie określonym uchwałą nr XX/105/2012 Rady Gminy Skomlin z dnia 31 lipca 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu na terenie Gminy Skomlin (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2012 r. poz. 2715).

§2. Wysokość dotacji celowej, o której mowa w §1 ust. 1 została określona w uchwale Nr XXIII/132/2020 Rady Gminy Skomlin z dnia 29 grudnia 2020 r. w sprawie uchwalenia budżetu na 2021 rok i **wynosi 18.000 zł.**

§3.1. Warunkiem udziału w naborze jest złożenie wniosku o udzielenie dotacji na obowiązującym formularzu stanowiącym załącznik do zarządzenia.

2. Wnioski o udzielenie dotacji wraz z wymaganymi załącznikami należy składać w zapieczętowanych kopertach z napisem "Rozwój sportu w gminie Skomlin w 2021 roku" w terminie **do 5 lutego 2021 r.** w sekretariacie Urzędu Gminy Skomlin w godzinach 7.30-15.30.

3. Złożenie wniosku nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.

4. Wójt Gminy Skomlin może uzależnić rozpatrzenie wniosku od przedłożenia przez wnioskodawcę w określonym terminie uzupełnień i sprostowań złożonego wniosku. Niedokonanie uzupełnień lub sprostowań wniosku w określonym terminie powoduje jego odrzucenie.

§4. Do wniosku o udzielenie dotacji należy dołączyć dodatkowo:

- 1) aktualny odpis rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji,
- 2) aktualny statut klubu sportowego (kopia potwierdzona za zgodność przez osoby uprawnione do reprezentowania klubu).

§5. Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej,
- 2) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skomlin.

§6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

WÓJT

Grzegorz Maras

WNIOSEK

o przyznanie dotacji celowej z budżetu Gminy Skomlin, klubom sportowym na rozwój sportu

I. Dane dotyczące Wnioskodawcy

- 1) nazwa
- 2) forma prawna
- 3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze*
- 4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia
- 5) nr NIP nr REGON
- 6) dokładny adres: miejscowość ul.
gmina powiat
województwo
- 7) tel. faks
e-mail: http://
- 8) nazwa banku i numer rachunku:
- 9) nazwiska i imiona osób statutowo upoważnionych do reprezentowania podmiotu i posiadających zdolność do podejmowania zobowiązań finansowych w imieniu podmiotu (zawierania umów)
.....
- 10) znaczące osiągnięcia sportowe uzyskane przez zawodników klubu w roku , w którym dotacja ma być udzielona lub w roku poprzedzającym rok przyznania dotacji:.....
.....
.....

II. Opis zadania:

- 1) nazwa zadania:
.....
.....
- 2) miejsce i termin wykonywania zadania
- 3) termin realizacji zadania:
- 4) szczegółowy zakres rzeczowy zadania

.....
.....
.....

III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania:

Całkowity koszt zadania w zł w tym:

- kwota wnioskowana ze środków Gminy Skomlin w zł

- środki własne w zł

Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów w zł :

Lp.	Rodzaj kosztów związany z realizacją zadania	koszty ogółem:	w tym: z wnioskowanej dotacji	w tym: ze środków własnych
1.				
2.				
3.				

IV. Przewidywane źródła finansowania projektu:

Lp.	Źródło finansowania	zł	% udziału kosztów
1.	Wnioskowana kwota dotacji		
2.	Środki własne		
3.	Wpłaty z innych źródeł		
4.	Ogółem:		

Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....
.....

V. Inne informacje dotyczące zadania:

1) partnerzy biorący udział w realizacji zadania

2) zasoby kadrowe – przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania /informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy/

3) dodatkowe uwagi lub informacje wnioskodawcy

.....

Oświadczam (-my), że:

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności statutowej naszego klubu;
- 2) wszystkie podane we wniosku informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 3) klub bierze udział we współzawodnictwie sportowym organizowanym lub prowadzonym w określonej dyscyplinie sportu przez polski związek sportowy lub podmioty działające z jego upoważnienia.

.....
pieczęć wnioskodawcy

.....
(podpis osoby upoważnionej do składania oświadczeń woli w imieniu wnioskodawcy)

Skomlin, dnia

Załączniki do wniosku:

1. Aktualny odpis z rejestru
2. Aktualny statut klubu

Poświadczenie złożenia wniosku

.....
Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

.....
* Niepotrzebne skreślić.

ZARZĄDZENIE NR 6/2021
WÓJTA GMINY SKOMLIN
z dnia 25 stycznia 2021 r.

w sprawie ustalenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do Publicznego Przedszkola w Skomlinie oraz klas I Szkoły Podstawowej w Skomlinie, a także kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu i dokumentów niezbędnych do potwierdzenia tych kryteriów

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 713 i 1378) oraz art. 154 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 910, 1378; z 2021 r. poz. 4) **zarządza się, co następuje:**

§ 1. 1. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do Publicznego Przedszkola w Skomlinie, stanowiące załącznik Nr 1 do zarządzenia.

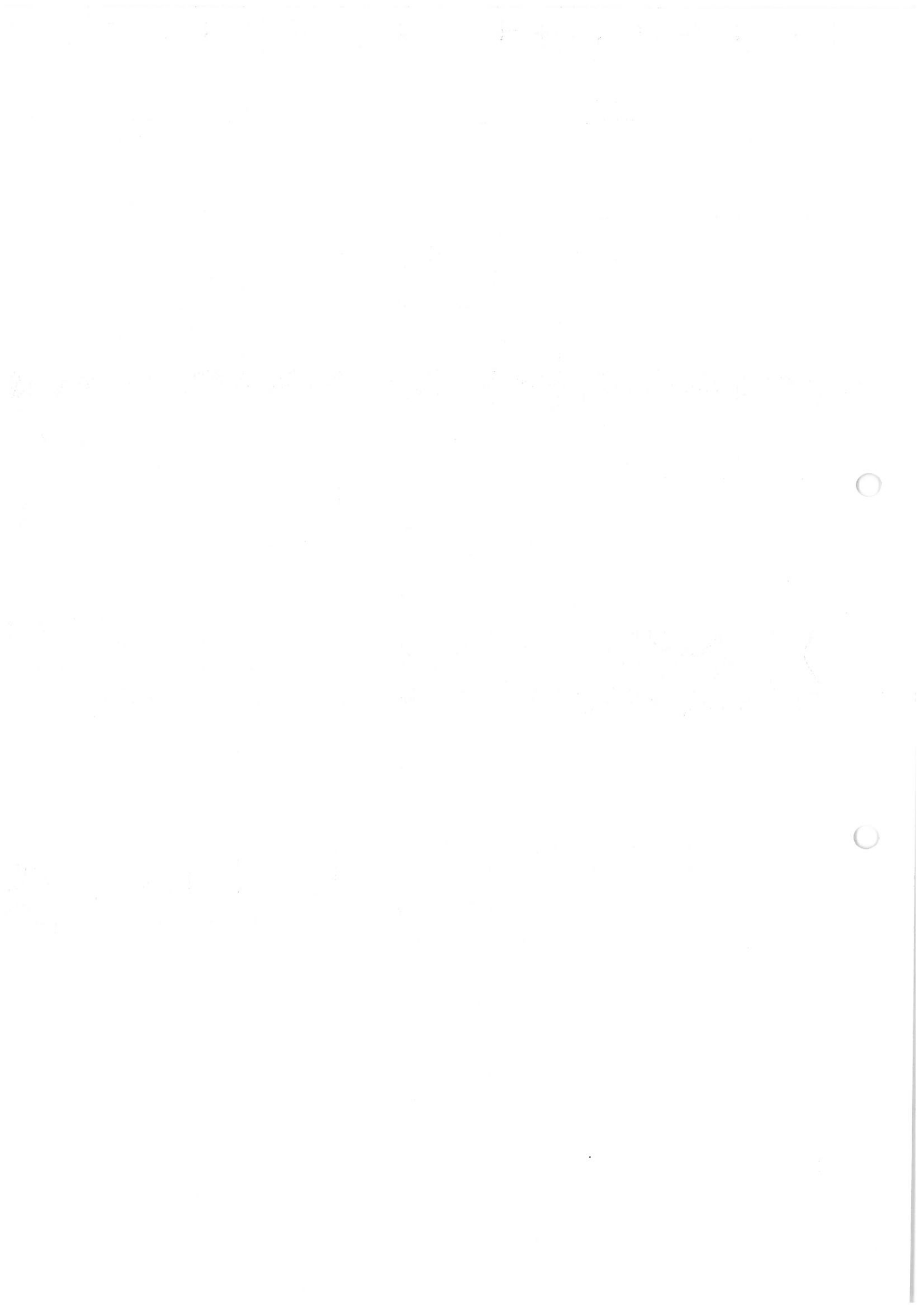
2. Ustala się terminy przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminy składania dokumentów na rok szkolny 2021/2022 do klas I Szkoły Podstawowej w Skomlinie, stanowiące załącznik Nr 2 do zarządzenia.

§ 2. W postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym obowiązują kryteria oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia tych kryteriów określone w uchwale Nr XXXII/187/2017 Rady Gminy Skomlin z dnia 28 grudnia 2017 r. w sprawie określenia kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 258).

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się dyrektorom placówek oświatowych: Publicznego Przedszkola w Skomlinie i Szkoły Podstawowej w Skomlinie.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA
Grzegorz Maras
Grzegorz Maras



Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola, oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01-31.03.2021 r.	30.04.-07.05.2021 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola lub oddziału przedszkolnego wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	06-12.04.2021 r.	10-12.05.2021 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	19.04.2021 r.	17.05.2021 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	23.04.2021 r.	24.05.2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	26.04.2021 r.	25.05.2021 r.

WÓJTA
Grzegorz Maras
Grzegorz Maras

Załącznik Nr 2
do zarządzenia Nr 6/2021
Wójta Gminy Skomlin
z dnia 25 stycznia 2021 r.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.	01-31.03.2021 r.	17-25.05.2021 r.
2.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły podstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy Prawo oświatowe.	06-12.04.2021 r.	26-28.05.2021 r.
3.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych.	16.04.2021 r.	01.06.2021 r.
4.	Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia.	do 23.04.2021 r.	do 04.06.2021 r.
5.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych.	26.04.2021 r.	07.06.2021 r.

WÓJT

Grzegorz Maras