

**ZARZĄDZENIE NR 76/2021**  
**Wójta Gminy Skomlin**  
**z dnia 8 października 2021 roku**

**w sprawie przeprowadzenia konsultacji projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r.**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) w związku z art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) oraz uchwały Nr XLVI/228/2010 Rady Gminy Skomlin z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 290, poz. 2397) zarządzam, co następuje:

**§1.1.** Przedmiotem konsultacji jest projekt uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r., zwany dalej Projektem, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

2. Projekt zamieszczony zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skomlin.

**§2.** W konsultacjach biorą udział organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, działające na terenie gminy Skomlin.

**§3.** Konsultacje zostaną przeprowadzone w dniach od 8 do 22 października 2021 r.

**§4.** Celem konsultacji jest poznanie stanowiska podmiotów, o których mowa w §2 zarządzenia, w szczególności poznania ich uwag, opinii i wniosków w sprawie Projektu.

**§5.** Konsultacje polegają na przesyłaniu pisemnych opinii o Projekcie na adres e-mail: [sekretariat@skomlin.pl](mailto:sekretariat@skomlin.pl) lub złożeniu ich w sekretariacie Urzędu Gminy Skomlin, do dnia 22 października 2021 r.

**§6.1.** Informacje o wynikach konsultacji przedstawione zostaną w uzasadnieniu do projektu uchwały w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r.

2. Informacje o wynikach konsultacji opublikowane zostaną w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skomlin.

**§7.** Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Skomlin.

**§8.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

*PROJEKT*  
**Uchwała nr .../.../2021**  
**RADY GMINY SKOMLIN**  
**z dnia ..... 2021 roku**

**w sprawie uchwalenia Programu współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.) uchwała się, co następuje:

**§1.** Uchwała się Program współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r., stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Skomlin.

**§3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

## **Program współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2022 r.**

### **Rozdział 1**

#### **Postanowienia ogólne**

**§1.** Ilekroć w Programie współpracy Gminy Skomlin z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, zwanym dalej Programem jest mowa o:

- 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1057 z późn. zm.);
- 2) organizacjach – należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy;
- 3) zadaniach publicznych – należy przez to rozumieć zadania publiczne, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy;
- 4) Wójtce – należy przez to rozumieć Wójta Gminy Skomlin;
- 5) Gminie – należy przez to rozumieć Gminę Skomlin;
- 6) Urzędzie Gminy – należy przez to rozumieć Urząd Gminy Skomlin;
- 7) konkursach ofert – należy przez to rozumieć otwarte konkursy ofert na realizację zadań publicznych dla organizacji pozarządowych, ogłoszonych zgodnie z art. 13 ustawy;
- 8) ofercie – należy przez to rozumieć wypełniony wzór oferty realizacji zadania publicznego, o którym mowa w §1 ust. 1 rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do spraw pożytku publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057).

### **Rozdział 2**

#### **Cel główny i cele szczegółowe programu**

**§2.** Celem głównym Programu jest zaspokajanie potrzeb społecznych mieszkańców Gminy oraz wzmocnianie rozwoju społeczeństwa obywatelskiego poprzez budowanie i umacnianie partnerstwa pomiędzy Gminą a organizacjami.

**§3.** Celami szczegółowymi Programu są:

- 1) tworzenie warunków do zwiększania aktywności społecznej;
- 2) integracja organizacji;
- 3) promocja organizacji działających na rzecz mieszkańców Gminy;
- 4) uzupełnianie działań Gminy w zakresie jej ustawowych obowiązków;
- 5) wzmocnienie potencjału organizacji;
- 6) podwyższanie efektywności działań kierowanych do mieszkańców Gminy;
- 7) otwarcie na innowacyjność, poprzez umożliwienie organizacjom indywidualnego wystąpienia z ofertą realizacji projektów konkretnych zadań publicznych.

### **Rozdział 3**

#### **Zasady współpracy**

**§4.** Współpraca Gminy z organizacjami opiera się na następujących zasadach:

- 1) partnerstwa, co oznacza dobrowolną współpracę równorzędnych sobie podmiotów, prowadzącą do osiągnięcia wytyczonych celów;

- 2) pomocniczości, zgodnie z którą Gmina przekazuje zadania do bezpośredniej realizacji organizacjom tam, gdzie istnieją ku temu odpowiednie warunki organizacyjne i finansowe;
- 3) suwerenności stron, co oznacza, że strony mają prawo do niezależności i odrębności w samodzielnym realizowaniu swojej działalności statutowej;
- 4) efektywności, która polega na wspólnym dążeniu do osiągnięcia możliwie jak najlepszych efektów, przy jak najmniejszych nakładach i poszanowaniu publicznych i prywatnych zasobów;
- 5) uczciwej konkurencji, co oznacza stosowanie jednakowych zasad w odniesieniu do wszystkich podmiotów współpracy;
- 6) jawności, zgodnie z którą wszystkie aspekty współpracy są dostępne dla zainteresowanych, a wyniki współpracy są upowszechniane w sposób zapewniający dostęp do nich.

## **Rozdział 4**

### **Zakres przedmiotowy**

**§5.** Zakres przedmiotowy współpracy Gminy z organizacjami obejmuje realizację zadań w zakresie:

- 1) działalności na rzecz dzieci i młodzieży, w tym wypoczynku dzieci i młodzieży;
- 2) wspierania i upowszechniania kultury fizycznej;
- 3) kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i dziedzictwa narodowego;
- 4) podtrzymywania i upowszechniania tradycji narodowej, pielęgnowania polskości oraz rozwoju świadomości narodowej, obywatelskiej i kulturowej;
- 5) ratownictwa i ochrony ludności;
- 6) przeciwdziałania uzależnieniom i patologiom społecznym.

## **Rozdział 5**

### **Formy współpracy**

**§6. 1.** Współpraca Gminy z organizacjami przyjmuje formy finansowe i pozafinansowe:

2. Współpraca finansowa polega na:

- 1) zleceniu realizacji zadań pożytku publicznego poprzez powierzanie lub wspieranie wykonania zadania i udzielenia dotacji na ten cel, poprzedzonych otwartym konkursem ofert, o którym mowa w art. 11 ustawy;
- 2) udzielaniu, na wniosek organizacji wsparcia finansowego na realizację zadań publicznych z pominięciem otwartego konkursu ofert w trybie i na zasadach określonych w art. 19a ustawy.

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

- 1) konsultacjach z organizacjami Programu oraz projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących ich działalności statutowej;
- 2) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności;
- 3) udzielaniu pomocy w pozyskiwaniu środków finansowych na realizację zadań publicznych z innych źródeł niż dotacja Gminy;
- 4) udzielaniu pomocy przy organizowaniu spotkań otwartych przez organizacje (nieodpłatne udostępnianie lokalu, środków technicznych, itp.);
- 5) udostępnianie informacji i komunikatów dotyczących organizacji na stronie internetowej Urzędu Gminy;
- 6) promocji działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu.

4. Współpraca z organizacjami w formie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej opiera się na zasadach określonych w uchwale Nr V/16/2011 Rady Gminy Skomlin z dnia 28 lutego 2011 r. w sprawie trybu i szczegółowych kryteriów oceny wniosków o realizację zadań publicznych w ramach inicjatyw lokalnych (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 86, poz. 742).

## **Rozdział 6**

### **Priorytetowe zadania publiczne**

**§7.** Zadaniem priorytetowym współpracy Gminy z organizacjami będą:

- 1) organizowanie imprez o zasięgu regionalnym z nastawieniem na kultywowanie tradycji i aktywne formy wypoczynku mieszkańców Gminy;
- 2) wspierania zajęć sportowych z elementami profilaktyki dla dzieci i młodzieży;
- 3) wspierania działań mających na celu poprawę bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwpożarowego;
- 4) organizowanie imprez kulturalno- oświatowych dla mieszkańców Gminy;
- 5) organizowanie wypoczynku letniego i zimowego dla dzieci z najuboższych rodzin.

## **Rozdział 7**

### **Okres realizacji Programu**

**§8.** Program jest realizowany w okresie od 1 stycznia 2022 roku do 31 grudnia 2022 roku.

## **Rozdział 8**

### **Sposób realizacji Programu**

**§ 9. 1.** Podmiotami uczestniczącymi w realizacji Programu są:

- 1) Rada Gminy i jej komisje w zakresie ustalania kierunków współpracy Gminy z organizacjami oraz wysokości środków przeznaczonych na dofinansowanie zadań realizowanych przez organizacje;
- 2) Wójt w zakresie bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności:
  - a) ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych Gminy oraz powoływania komisji konkursowych,
  - b) wybierania najkorzystniejszych ofert realizacji zadań publicznych na podstawie rekomendacji komisji konkursowych;
- 3) Pełnomocnik ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi w zakresie bieżących kontaktów z organizacjami;
- 4) komisje konkursowe w zakresie opiniowania ofert w konkursach ofert;
- 4) organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego w zakresie odpowiadającym działaniom Gminy.

2. W imieniu Wójta pracownicy Urzędu Gminy oraz jednostki organizacyjne Gminy prowadzą bezpośrednią współpracę z organizacjami, która w szczególności polega na:

- 1) przygotowaniu i konsultacji projektu Programu;
- 2) przygotowaniu i prowadzeniu konkursów ofert dla organizacji na realizację zadań finansowanych ze środków samorządu gminnego;
- 3) nadzorowaniu realizacji zadań publicznych i kontrolowaniu wydatkowania dotacji;
- 4) sporządzaniu sprawozdań w realizacji Programu.

## **Rozdział 9**

### **Wysokość środków planowanych na realizację programu**

**§10. 1.** Na realizację zadań Programu w 2022 r. planuje się kwotę 42.700,00 zł.

2. Ostateczna kwota środków zostanie potwierdzona przez Radę Gminy w uchwale budżetowej na 2022 rok.

## **Rozdział 10**

### **Sposób oceny realizacji Programu**

**§11.** Do oceny realizacji Programu stosowane są następujące mierniki ilościowe:

- 1) liczba ogłoszonych otwartych konkursów ofert;
- 2) liczba organizacji podejmujących działania publiczne we współpracy z samorządem;
- 3) liczba osób, które były adresatami zadań realizowanych we współpracy z Gminą;
- 4) liczba skonsultowanych z organizacjami projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji;
- 5) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Gminy na realizację zadań publicznych przez organizacje.

**§12.** Organizacje mogą zgłaszać swoje uwagi, wnioski i propozycje dotyczące realizacji Programu w trakcie organizowanych spotkań z przedstawicielami Gminy.

**§13.** Sprawozdanie z realizacji Programu zostanie przedłożone Radzie Gminy Skomlin, nie później niż do dnia 31 maja 2023 roku.

## **Rozdział 11**

### **Informacja o sposobie tworzenia Programu oraz o przebiegu konsultacji**

**§14.** Projekt Programu przygotowuje Wójt w terminie umożliwiającym przeprowadzenie konsultacji projektu.

**§15.** 1. Projekt podlega konsultacji zgodnie z uchwałą Nr XLVI/228/2010 Rady Gminy Skomlin z dnia 27 sierpnia 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego Nr 290, poz. 2397).

2. Wyniki konsultacji Wójt przedstawia Radzie Gminy wraz z projektem uchwały w sprawie uchwalenia Programu.

3. Wójt może wnieść do Programu poprawki uwzględniające wnioski organizacji zgłoszone podczas konsultacji projektu.

4. Radni po zapoznaniu się z projektem Programu i wynikami konsultacji mogą zgłosić swoje poprawki do Programu.

## **Rozdział 12**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

**§16.** 1. Do zaopiniowania złożonych ofert Wójt powołuje, w drodze zarządzenia, komisję konkursową, zwaną dalej Komisją.

2. Komisja liczy od 5 do 7 osób.

3. Pracami Komisji kieruje wyznaczony przez Wójta Przewodniczący Komisji, zwany dalej Przewodniczącym, odpowiedzialny w szczególności za przygotowanie prac Komisji oraz przewodniczenie posiedzeniom.

4. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia zwykłą większością głosów.

5. Po zakończeniu prac Komisji, sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący oraz wszyscy członkowie Komisji biorący udział w jej pracach.

6. Przewodniczący niezwłocznie przekazuje Wójtowi podpisany protokół z prac Komisji.

7. Wójt podejmuje ostateczną decyzję o wyborze oferty i wysokości przyznanej dotacji.

## **Rozdział 13**

### **Postanowienia końcowe**

**§17.** Program ma charakter otwarty. Istnieje możliwość uwzględnienia nowych form współpracy i doskonalenia tych, które już funkcjonują.