

Zapytanie ofertowe**pn. „Udzielenie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Skomlin w 2021 roku”**

Postępowanie o wartości szacunkowej nieprzekraczającej kwot określonych art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.)

1. Zamawiający

Gmina Skomlin

ul. Trojanowskiego 1

98-346 Skomlin

Tel. 43 886 44 77

Fax. 43 886 44 77 wew. 13

www.skomlin.pl, www.bip.skomlin.akcessnet.net

email: zamowieniapubliczne@skomlin.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest udzielenie Zamawiającemu kredytu długoterminowego w walucie polskiej (PLN) w wysokości 200.000,00 zł na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Skomlin w 2021 r.
- 2) Planowany okres spłaty i wysokość rat kapitałowych określony jest w Harmonogramie spłaty kredytu, który stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego.
- 3) Spłata kapitału kredytu nastąpi w okresie od 31.01.2029 r do 31.12.2031 r. w terminach i wysokościach rat określonych w harmonogramie spłaty kredytu, o którym mowa w pkt 2, w terminie do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca.
- 4) Uruchomienie kredytu nastąpi w 1 transzy, na podstawie dyspozycji złożonej przez Zamawiającego.
- 5) Wykonawca nie będzie pobierał opłat i prowizji za zmianę harmonogramu spłat w okresie kredytowania.
- 6) Oprocentowanie kredytu zmienne, oparte o stawkę referencyjną WIBOR 1M wyliczoną jako średnia arytmetyczna z pięciu ostatnich notowań z miesiąca poprzedzającego miesiąc naliczania odsetek, powiększoną o marżę banku przedstawioną w ofercie.
- 7) Wykonawca jest zobowiązany do skalkulowania i podania w ofercie ceny:
 - oprocentowanie kredytu zmienne, wyrażone w relacji do stawki WIBOR 1M (obowiązującej w dniu 08.12.2021 r.), powiększoną o stałą marżę banku.
- 8) Marża banku nie może ulec zwiększeniu w trakcie trwania umowy kredytowej.
- 9) Odsetki od kredytu naliczane będą tylko od kwoty aktualnego rzeczywistego zadłużenia, a ich spłata następować będzie miesięcznie, od dnia uruchomienia kredytu, w terminie do ostatniego roboczego dnia każdego miesiąca.
- 10) Wykonawca nie będzie pobierał innych kosztów niż odsetki bankowe od udzielonego kredytu.

- 11) Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewykorzystania kredytu w pełnej wysokości oraz renegotjacji kwot i terminów spłat kapitału, bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- 12) W przypadku wykorzystania niższej kwoty kredytu zaproponowane raty w harmonogramie spłat kredytu ulegną odpowiedniemu zmniejszeniu.
- 13) Wykonawca zobowiązuje się zagwarantować przyjęcie przedterminowej spłaty części lub całości kredytu bez obciążania Zamawiającego dodatkowymi kosztami, po uprzednim powiadomieniu banku przez Zamawiającego o zamiarze dokonania takiej spłaty.
- 14) Zamawiający zastrzega sobie możliwość wydłużenia okresu spłaty kredytu bez ponoszenia dodatkowych kosztów.
- 15) Zamawiający informuje, że nie będzie wypełniał żadnych druków dostarczonych przez Wykonawców, bowiem udostępni wszelkie, dane które umożliwią sporządzenie przez Wykonawców własnych analiz.
- 16) W celu zbadania zdolności kredytowej Zamawiającego, Zamawiający udostępnia dokumenty finansowe Gminy Skomlin jako załącznik nr 2 do niniejszego zapytania, które dostępne są również na stronie www.bip.skomlin.akcessnet.net w zakładce prawo lokalne.
- 17) Zamawiający udzieli Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, zabezpieczenia w postaci własnego weksla in blanco wraz z deklaracją wekslową. Nie przewiduje się innych form zabezpieczenia.
- 18) Zaciągnięcie kredytu nie będzie pociągało za sobą konieczności założenia przez Zamawiającego u Wykonawcy innego rachunku niż związanego z obsługą kredytu.
- 19) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym dotyczące przedmiotu zamówienia będą dokonywane w walucie polskiej.
- 20) Udostępnienie środków nastąpi maksymalnie w ciągu 2 dni licząc od dnia złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez Zamawiającego, jednak nie później niż do dnia 30.12.2021 r.
- 21) W celu porównywalności ofert do wyliczenia kredytu należy przyjąć datę uruchomienia kredytu 20.12.2021 r.
- 22) Przewidywany termin całkowitej spłaty kredytu, zgodnie z harmonogramem spłaty kredytu, ustala się do dnia 31.12.2031 r., z zastrzeżeniem ust. 14) lub do dnia uregulowania wszystkich zobowiązań na rzecz Wykonawcy, wynikających z zawartej umowy udzielenia kredytu.
- 23) Nazwa i kod określone we Wspólnym Słowniku Zamówień (CPV):
Usługi udzielania kredytu 66113000-5

3. Termin wykonania zamówienia

- 24) Zamawiający wymaga, by środki udzielonego kredytu zostały postawione do jego dyspozycji maksymalnie w ciągu 2 dni licząc od dnia złożenia dyspozycji uruchomienia kredytu przez Zamawiającego, jednak nie później niż do dnia 30.12.2021 r.

4. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
- 2) Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

5. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

- 1) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania i wyjaśnienia oraz informacje Zamawiający i wykonawcy przekazują pisemnie drogą elektroniczną.
- 2) Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami:
 - a) W sprawie przedmiotu zamówienia: Jadwiga Madeja tel. 43 886 44 77 wew. 22
 - b) W sprawie procedury udzielenia zamówienia: Agnieszka Idasiak tel. 43 886 44 77 wew. 20
- 3) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia, w godzinach pracy urzędu tj. poniedziałek-piątek od 7:30 do 15:30 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

6. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty

- 1) Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy – wg załączonego wzoru formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
- 2) W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania działalności bankowej do oferty należy dołączyć zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na utworzenie banku lub zezwolenie Prezesa Narodowego Banku Polskiego, lub inny dokument uprawniający do podjęcia działalności gospodarczej w zakresie objętym przedmiotem zamówienia

7. Opis sposobu przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, przy użyciu nośnika pisma nieulegającego usunięciu, wykorzystując formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do zapytania ofertowego.
- 2) Oferta musi obejmować całość zamówienia. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych lub wariantowych
- 5) Ofertę z kompletem dokumentów należy złożyć w opakowaniu gwarantującym zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność przed terminem otwarcia.
- 6) Zamawiający wyraża zgodę na składanie ofert w postaci elektronicznej.
- 7) Wykonawca składający ofertę za pośrednictwem poczty e-mail, składa ją według własnego uznania:
 - a) jako fotokopię (scan), w formacie pdf, uprzednio podpisanej oferty przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy; lub
 - b) w formacie danych, w szczególności (pdf), podpisaną podpisem elektronicznym umożliwiającym identyfikację osoby składającej podpis.
- 8) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.
- 9) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

8. Termin i sposób złożenia oferty przez Wykonawcę

- 1) Ofertę proszę złożyć do dnia 21.12.2021 r. do godz. 10:00. na adres:

Gmina Skomlin
ul. Trojanowskiego 1
98-346 Skomlin
lub adres mailowy:

zamowieniapubliczne@skomlin.pl z dopiskiem w tytule wiadomości

Udzielenie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Skomlin w 2021 roku

- 2) Na opakowaniu oferty należy umieścić informację:

Gmina Skomlin
Ul. Trojanowskiego 1
98-346 Skomlin

Oferta na: **Udzielenie kredytu długoterminowego na finansowanie planowanego deficytu budżetu Gminy Skomlin w 2021 roku. NIE OTWIERAĆ PRZED 21.12.2021 R.**

- 3) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
4) Oferty niekompletne podlegają uzupełnieniu, w terminie określonym przez Zamawiającego

9. Termin i miejsce otwarcia ofert

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 21.12.2021 r. o godz. 10.15. w siedzibie Urzędu Gminy Skomlin, ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin, w sali konferencyjnej, pok. 17, II piętro.

10. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego zapytania, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie / udzielenie przedmiotu zamówienia.
2) Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.
3) Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4) Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

11. Kryteria oceny ofert

- 1) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie – Cena 100 %
2) Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{wartość oferty z najniższą ceną}}{\text{wartość badanej oferty}} * 100$$

- 3) Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.
4) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.
5) Zamawiający powiadomi pisemnie o wynikach postępowania wszystkich

Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

12. Okoliczności, w których oferta podlega odrzuceniu

- 1) Została złożona po terminie składania ofert.
- 2) Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
- 3) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 4) Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

13. Podstawa unieważnienia postępowania

- 1) Nie złożono żadnej oferty lub nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu.
- 2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 3) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 4) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

14. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 2) Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i oceni je, jeżeli oferta co do treści spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym.
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.
- 4) Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach ustawy Prawo Zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).
- 5) Niniejsze postępowanie prowadzonej jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej mniejszej niż 130 000,00 zł stanowiącego załącznik do Zarządzenia Nr 177/ 2020 Wójta Gminy Skomlin z dnia 31 grudnia 2020 r. zmienionego zarządzeniem nr 57/2021 z dnia 26.07.2021 r. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.).

15. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Treść informacyjna dla uczestników postępowań o zamówienia publiczne.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Wójt Gminy Skomlin. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres: Urząd Gminy Skomlin, ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin

- poprzez e-mail: sekretariat@skomlin.pl
 - telefonicznie: 43 886 44 77
- 2) Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: inspektor@myiod.pl lub w sekretariacie Urzędu Gminy.
- 3) Pani/Pan dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
- ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowę lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG.
- 6) W odniesieniu do danych pozyskanych przez nas przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, nie

ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,

Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

- 7) Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).
- 8) Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ZATWIERDZAM

.....
WÓJT
Grzegorz Maras
.....

Załączniki:

- 1) Załącznik nr 1 – Harmonogram spłaty kredytu
- 2) Załącznik nr 2 – Dokumenty finansowe Gminy Skomlin
- 3) Załącznik nr 3 – Formularz cenowo – ofertowy