

Zapytanie ofertowe

na zadanie pn. "Zakup i dostawa kruszywa"

1. Zamawiający

Gmina Skomlin

ul. Trojanowskiego 1

98-346 Skomlin

Tel. 43 886 44 77

Fax. 43 886 44 77 wew. 13

www.skomlin.pl, www.bip.skomlin.akcessnet.net

email: sekretariat@skomlin.pl

2. Opis przedmiotu zamówienia oraz określenie wielkości lub zakresu zamówienia

1) Przedmiotem zamówienia jest: "Zakup i dostawa kruszywa"

2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

rodzaj kruszywa – mieszanka granitowa

ilość – 850 t

frakcja – 0 – 31,5 mm

z zastrzeżeniem **zmiany ilości kruszywa**, o nie więcej lub nie mniej **niż 15%**, w zależności od wysokości zaoferowanej przez Wykonawcę ceny za tonę kruszywa

3. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: 14 dni od podpisania umowy

4. Warunki realizacji zamówienia

1) Przedmiot zamówienia należy dostarczyć do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, znajdującego się na terenie gminy Skomlin.

2) Płatność nastąpi po dostarczeniu w/w przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia w terminie 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

3) Istotne elementy, które zostaną zawarte w umowie z Wykonawcą zawarte są we wzorze umowy, stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

5. Osoba do kontaktów

1) W sprawie przedmiotu zamówienia: Karol Idasiak, tel. 43 886 44 77 wew. 20

2) W sprawie procedury udzielenia zamówienia: Agnieszka Idasiak, tel. 43 886 44 77 wew. 20

6. Opis sposobu przygotowania oferty

1) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

2) Ofertę proszę złożyć na maila: zamowieniapubliczne@skomlin.pl. Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: ZP.271.1.2.2022

3) Treść oferty musi odpowiadać treści zapytania ofertowego.

4) Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub ją wycofać. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert.

7. Termin i sposób złożenia oferty przez Wykonawcę

- 1) Ofertę proszę złożyć na załączonym formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego do dnia **16.03.2022 r. do godz. 10:00** na maila: zamowieniapubliczne@skomlin.pl. (Proszę o wpisanie w tytule wiadomości: ZP.271.1.2.2022).
- 2) Za termin złożenia oferty przyjęty będzie dzień i godzina otrzymania oferty przez Zamawiającego.
- 3) Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

8. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 1) Cena ofertowa jest ceną, za którą Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu zamówienia łącznie z podatkiem VAT naliczonym zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie.
- 2) Cena ofertowa musi zawierać **wszystkie koszty** związane z prawidłową realizacją zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
- 3) Cena ofertowa musi być wyrażona w złotych polskich i zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku.

9. Kryteria oceny ofert

- 1) Kryteria oceny ofert i ich znaczenie: Cena – 100%
- 2) Punkty zostaną obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{wartość oferty z najniższą ceną}}{\text{wartość badanej oferty}} * 100$$

- 3) Wynik działania zostanie zaokrąglony do 2 miejsc po przecinku. Maksymalna liczba punktów jaką można uzyskać – 100.
- 4) Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyska największą liczbę punktów spośród ofert podlegających rozpatrzeniu.

10. Okoliczności, w których oferta nie podlega rozpatrzeniu

- 1) Treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego.
- 2) Jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.
- 3) Jeżeli Wykonawca złożył więcej niż jedną ofertę w postępowaniu.

11. Podstawa nieudzielenia zamówienia

- 1) Nie złożono żadnej oferty podlegającej rozpatrzeniu.
- 2) Cena najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
- 3) Wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- 4) Postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 5) Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.

12. Informacje dodatkowe

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia w toku badania i oceny ofert wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców informacji zawartych w ofercie.
- 2) Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, co do których wskutek sprawdzenia wiarygodności ofert poweźmie informację o zawarciu w złożonej ofercie danych niezgodnych z prawdą.
- 3) Oferta Wykonawcy wykluczonego z postępowania nie podlega rozpatrzeniu.
- 4) Zamawiający bierze pod uwagę oferty przesłane na adres mail wskazany w zapytaniu ofertowym.

13. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych

Treść informacyjna dla uczestników postępowania o zamówienia publiczne.

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych będzie Wójt Gminy Skomlin. Może się Pani/Pan z nim kontaktować w następujący sposób:
 - listownie na adres: Urząd Gminy Skomlin, ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin
 - poprzez e-mail: sekretariat@skomlin.pl
 - telefonicznie: 43 886 44 77
- 2) Wyznaczyliśmy inspektora ochrony danych. Jest to osoba, z którą może się Pani/Pan kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Z inspektorem ochrony danych może się Pani/Pan kontaktować poprzez e-mail: inspektor@myiod.pl lub w sekretariacie Urzędu Gminy.
- 3) Pani/Pan dane będą przetwarzane w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Podstawa prawną ich przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona poprzez akt uczestnictwa w postępowaniu oraz następujące przepisy prawa:
 - ustawa z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych
 - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia
 - ustawa o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
- 4) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przetwarzane będą przez okres 5 lat: od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia.
- 5) Pani/Pana dane pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego przekazywane będą wszystkim zainteresowanym podmiotom i osobom, gdyż co do zasady postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest jawne. Ograniczenie dostępu do Pani/Pana danych, o których mowa wyżej może wystąpić jedynie w szczególnych przypadkach, jeśli jest to uzasadnione ochroną prywatności zgodnie z art. 18 ust 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych. Ponadto odbiorcą danych zawartych w dokumentach związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne mogą być podmioty z którymi Administrator zawarł umowy lub porozumienie na korzystanie z udostępnianych przez nie systemów informatycznych w zakresie przekazywania lub archiwizacji danych. Zakres

przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Odbiorców tych obowiązuje klauzula zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych. W związku z jawnością postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Pani/Pana dane mogą być przekazywane do państw z poza EOG.

- 6) W odniesieniu do danych pozyskanych przez nas przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - prawo do usunięcia danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych, przy czym w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania,

Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

Aby skorzystać z powyższych praw, należy się skontaktować z nami lub z naszym inspektorem ochrony danych (dane kontaktowe zawarte są w punktach 1 i 2).

- 7) Przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (00-193 Warszawa, ul. Stawki 2).
- 8) Podanie danych osobowych w związku udziałem w postępowaniu o zamówienia publiczne nie jest obowiązkowe, ale może być warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to stąd, że w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych, a w szczególności na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakie może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

ZATWIERDZAM

Załączniki:

Zal. 1 - Formularz ofertowy

Zal. 2 – Wzór umowy

WÓJT
Grzegorz Maras