**Protokół Nr LIV/2023**

**z dnia 24 października 2023 r.**

 **RADA GMINY SKOMLIN**

z obrad LIV Sesji Rady Gminy Skomlin VIII kadencji (2018-2023) - odbytej w dniu 24 października 2023 r. w godzinach od 1430  do 1645 w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Skomlinie pod przewodnictwem Jarosława Żółtaszka - Przewodniczącego Rady Gminy.

**Ustawowa liczba radnych – 15**

**Faktyczna liczba radnych - 15**

**Liczba radnych obecnych - 14**

Lista obecności */załącznik /*

***Radni obecni na LIV sesji Rady Gminy Skomlin:***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Burzyńska Agnieszka | 8. | Madziała Tomasz |
| 2. | Furman Roman | 9. | Podeszwa Wiesława |
| 3. | Hucz Michał | 10. | Radziszewski Czesław |
| 4. | Idasiak Magdalena | 11. | Spodymek Grażyna |
| 5. | Kamińska Halina | 12. | Wesoły Andrzej |
| 6. | Kozica Teresa | 13. | Żółtaszek Andrzej |
| 7. | Kiczka Elżbieta | 14. | Żółtaszek Jarosław |
|  |  |  |  |

***Radni nieobecni na LIV sesji Rady Gminy Skomlin:***

1. Ciura Izabela

**Ponadto w sesji uczestniczyli:**

Maras Grzegorz – Wójt Gminy

Madeja Jadwiga – Skarbnik Gminy

Chrzanowska Barbara – Sekretarz Gminy

Ciężki Ewelina – inspektor ds. gospodarki nieruchomościami i planowania przestrzennego

Sobczyk Leszek – Dyrektor Szkoły Podstawowej

Nowak Anna – Dyrektor Gminnego Ośrodka Kultury i Sportu

Idasiak Karol – kierownik warsztatu

Bielawska Anna – sołtys sołectwa Bojanów

Podeszwa Wiesława – sołtys sołectwa Brzeziny

Głowienkowska Barbara – sołtys sołectwa Maręże

Jasiak Katarzyna – sołtys sołectwa Klasak

Spodymek Wanda – sołtys sołectwa Skomlin I

Zaręba Edward – sołtys sołectwa Skomlin II

Żółtaszek Stanisław – sołtys sołectwa Toplin

Idasiak Piotr – sołtys sołectwa Walenczyzna

Musiał Magdalena – sołtys sołectwa Wichernik

Spodymek Józef – sołtys sołectwa Wróblew

Wiśniewska Katarzyna – sołtys sołectwa Zbęk

Krzak Agnieszka – SKGW Wróblew

Ligenza Katarzyna – SKGW Wróblew

Śpiewanek Katarzyna – SKGW Wróblew

Lazar Ewa – SKGW Wróblew

Ceglarek Alina – SKGW Wróblew

Kozica Irena – SKGW Wróblew

Wiktorek Bożena – SKGW Wróblew

Kaczor Alina – SKGW Wróblew

Proponowany porządek obrad:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Wnioski i uwagi do protokołu z LIII sesji Rady Gminy Skomlin.
4. Informacja Wójta z działalności między sesjami.
5. Informacja Przewodniczących Komisji Rady Gminy o odbytych posiedzeniach.
6. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Skomlin za rok szkolny 2022/2023.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Skomlin na lata 2023 - 2033.
8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok.
9. Ocena stanu realizacji wniosków zgłoszonych podczas zebrań wiejskich.
10. Wolne wnioski i sprawy różne.
11. Zamknięcie sesji.

**Punkt 1**

**Otwarcie sesji**

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** odczytał informację dotyczącą ochrony danych osobowych cyt.:

„Szanowni Państwo, informuję, że na podstawie art. 20 ust. 1 lit. b ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, obrady rady gminy są transmitowane i utrwalane za pomocą urządzeń rejestrujących obraz i dźwięk. Nagrania obrad są udostępniane w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej gminy oraz w inny sposób zwyczajowo przyjęty. Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Skomlin. Pełna informacja dotycząca ochrony danych osobowych i ich przetwarzania jest wywieszona na drzwiach wejściowych na salę obrad”.

Następnie otworzył obrady LIV sesji Rady Gminy, powitał radnych, sołtysów, zaproszonych gości i pracowników Urzędu Gminy.

**Punkt 2**

Przedstawienie porządku obrad

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** przedstawił porządek obrad.

***Wójt Gminy Grzegorz Maras*** zwrócił się z prośbą o zamianę kolejności pkt 6. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Skomlin za rok szkolny 2022/2023 na pkt 8 i automatycznie pkt 7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Skomlin na lata 2023 – 2033 na pkt 6, pkt 8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok na pkt 7 oraz wprowadzenie do porządku obrad jako pkt 9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia sprzeciwu na wykorzystanie górotworów pod powierzchnią gminy dla magazynowania sprężonego CO2 wraz z domieszkami.

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** przeprowadził głosowanie nad wnioskiem Wójta dotyczącym zamiany kolejności pkt 6. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Skomlin za rok szkolny 2022/2023 na pkt 8 i automatycznie pkt 7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Skomlin na lata 2023 – 2033 na pkt 6, pkt 8. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok na pkt 7 oraz wprowadzenie do porządku obrad jako pkt 9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia sprzeciwu na wykorzystanie górotworów pod powierzchnią gminy dla magazynowania sprężonego CO2 wraz z domieszkami.

Radni jednogłośnie poprali wniosek.

Imienny wykaz głosowania w sprawie wprowadzenia zmiany do porządku obrad */załącznik/.*

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** przeprowadził głosowanie nad porządkiem obrad z wprowadzonymi zmianami.

Porządek obrad z wprowadzonymi zmianami:

1. Otwarcie sesji.
2. Przedstawienie porządku obrad.
3. Wnioski i uwagi do protokołu z LIII sesji Rady Gminy Skomlin.
4. Informacja Wójta z działalności między sesjami.
5. Informacja Przewodniczących Komisji Rady Gminy o odbytych posiedzeniach.
6. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Skomlin na lata 2023 - 2033.
7. Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok.
8. Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Skomlin za rok szkolny 2022/2023.
9. Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia sprzeciwu na wykorzystanie górotworów pod powierzchnią gminy dla magazynowania sprężonego CO2 wraz z domieszkami
10. Ocena stanu realizacji wniosków zgłoszonych podczas zebrań wiejskich.
11. Wolne wnioski i sprawy różne.
12. Zamknięcie sesji.

Radni jednogłośnie przyjęli porządek obrad z wprowadzonymi zmianami.

Imienny wykaz głosowania w sprawie zatwierdzenia porządku obrad z wprowadzonymi zmianami /*załącznik*/.

**Punkt 3**

**Wnioski i uwagi do protokołu LIII sesji Rady Gminy Skomlin**

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** poinformował, że radni otrzymali protokół na adres e-mail oraz można było się z nim zapoznać oraz zgłaszać uwagi w biurze Rady. Zapytał czy są uwagi do protokołu.

Radni nie mieli uwag.

**Punkt 4**

**Informacja Wójta z działalności między sesjami**

***Wójt Gminy Grzegorz Maras*** przedstawił sprawozdanie z działalności Urzędu Gminy Skomlin między sesjami. Ostatnia sesja Rady Gminy odbyła się 26 września 2023 r. W tym okresie zostały przeprowadzone następujące prace:

1. Kontynuowane są prace przy budowie sali gimnastycznej.
2. Rozpoczęto budowę kanalizacji Zbęk — Malinówka oraz wodociągu w Skomlinie.
3. Naprawiano przepusty drogowe i wyczyszczono północną część elewacji budynku świetlicy w Brzezinach.
4. Ścięto pobocza na odcinkach Wróblew-Grześlaki i droga Klasakowa.
5. Pomalowano przystanki w Bojanowie i w Walenczyźnie.
6. Przygotowano lokale wyborcze do wyborów parlamentarnych.
7. We Wróblewie ułożono krawężniki na parkingu koło cmentarza i wysypano kruszywem.
8. Zamontowano 3 lampy solarne na ulicy Wschodniej w Skomlinie.
9. Zwieziono piasek na plac za oczyszczalnią.
10. Na bieżąco usuwane są awarie gospodarcze, rozwożona jest korespondencja oraz koszone są skwery, parki i boiska.

***Wójt Gminy Grzegorz Maras*** przedstawił informację o stanie realizacji wniosków zgłoszonych podczas sesji Rady Gminy w Skomlinie w dniu 26 września 2023 r.

1. Przedstawić koszty naprawy hydroforni, ***/zgł. radna I. Ciura/***. Materiały zostały przekazane radnym.
2. Przedstawić wykaz wszystkich awarii sieci wodociągowych od 1 stycznia 2023 do 26 września 2023 z wyszczególnieniem, jakiej ulicy dotyczyła i jakie koszty poniosła gmina. ***/zgł. radna I. Ciura/***. Materiały zostały przekazane radnym.
3. Złożyć wniosek do powiatu o ujęcie w przyszłorocznym budżecie budowę kilometra chodnika asfaltowego od Bojanowa do Toplina.  ***/zgł. radna T. Kozica/.*** Wniosek został zrealizowany, wysłane zostało pismo do Powiatowego Zarządu Dróg i do Starostwa Powiatowego.
4. Wyrównać kostkę na chodniku na rogu ulicy Placu Obrońców Warszawy i ulicy Parkowej. ***/zgł. radna E.* Kiczka/.** Wniosek zostanie zrealizowany w listopadzie br.

**Punkt 5**

**Informacja Przewodniczących Komisji Rady Gminy o odbytych posiedzeniach**

***Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Wesoły*** poinformował, że od ostatniej sesji Rady Gminy komisja odbyła jedno posiedzenie w dniu 23 października 2023 r., na którym zajmowała się następującymi tematami:

1. w pkt 2 dokonano kontroli wykonania uchwał Rady Gminy Skomlin za 2022 rok. Następnie ***Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Andrzej Wesoły*** przedstawił protokół z kontroli przeprowadzonej przez komisję rewizyjną Rady Gminy Skomlin z dnia 23 października 2023 rok /załącznik/;
2. w pkt 3 dokonano analizy zaleceń pokontrolnych Regionalnej Izby Obrachunkowej w Łodzi. Skarbnik Gminy Jadwiga Madeja zaznajomiła członków komisji z zaleceniami pokontrolnymi Regionalnej Izby Obrachunkowej oraz przekazała informację o podjętych działaniach w celu usunięcia i zapobieżenia w przyszłości nieprawidłowościom;
3. w pkt 4. Sprawy różne Wójt omówił inwestycje realizowane w ramach programu Polski Ład.

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek z***apytał, czy są uwagi do protokołu kontroli Komisji Rewizyjnej.

Radni nie mieli uwag.

***Przewodnicząca Komisji Budżetowo-Gospodarczej Elżbieta Kiczka*** przedstawiła informację o odbytych posiedzeniach.

Komisja Budżetowo-Gospodarcza Rady Gminy od ostatniej sesji odbyła jedno posiedzenie w dniu dzisiejszym.

Na posiedzeniu Komisja zaopiniowała projekty uchwał:

1. w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Skomlin na lata 2023 – 2033,
2. w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok.

Wyjaśnień udzielała Skarbnik Gminy Jadwiga Madeja - Komisja pozytywnie zaopiniowała projekty uchwał.

***Przewodniczący Komisji Oświaty, Kultury, Sportu i Spraw Społecznych Andrzej Żółtaszek*** poinformował, że Komisja od ostatniej sesji Rady Gminy nie odbyła żadnego posiedzenia.

***Przewodniczący Komisji Skarg, Wniosków i Petycji Roman Furman*** przedstawił informację o odbytych posiedzeniach.

Komisja skarg, wniosków i petycji od ostatniej sesji Rady Gminy odbyła jedno posiedzenie w dniu 17 października, na którym rozpatrywała 2 petycje:

1. petycję z dnia 30 września w sprawie podjęcia uchwały dotyczącej reparacji od Niemiec. Komisja skarg, wniosków i petycji po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego stwierdziła, że Rada Gminy podjęła już uchwałę w tej sprawie o czym należy poinformować petycjodawcę;
2. petycję z dnia 11 października w sprawie wniesienia pod obrady gminy uchwały, która wstrzyma możliwość zatłaczania spalin pod grunty gminy, zasługuje na uwzględnienie. Komisja skarg, wniosków i petycji po przeprowadzeniu postępowania wyjaśniającego uznała, że petycja jest zasadna. /uzasadnienie do uchwały nr 15/2023 Komisji Skarg, Wniosków i Petycji/.

W sprawach różnych poruszono temat pisma z dnia 6 października dotyczącego prośby o podjęcie uchwały w sprawie wystąpienia do Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z petycją o podjęcie inicjatywy ustawodawczej w zakresie nowelizacji ustaw kodeks postępowania cywilnego, kodeksu pracy, ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji i innych powiązanych tematycznie.

**Punkt 6**

**Podjęcie uchwały w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Skomlin na lata 2023 - 2033**

***Skarbnik Gminy Jadwiga Madeja*** poinformowała, że główna zmiana w WPF to zmniejszenie środków na Budowę Sali sportowej (gimnastycznej) przy Szkole Podstawowej w Skomlinie o kwotę 80 000,00 zł.

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** przedstawił projekt uchwały /*załącznik*/ / i poprosił o pytania.

Radni nie mieli pytań.

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** przeprowadził głosowanie.

Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr LIV/319/2023 w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Skomlin na lata 2023 – 2033 */załącznik/.*

Imienny wykaz głosowania w sprawie zmian w Wieloletniej Prognozie Finansowej Gminy Skomlin na lata 2023 – 2033 */załącznik/.*

**Punkt 7**

**Podjęcie uchwały w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok**

***Skarbnik Gminy Jadwiga Madeja*** zgłosiła autopoprawkę do projektu uchwały /*załącznik*/ wprowadzającą dodatkowe zmiany ze względu na zakup równiarki. Następnie Skarbnikomówiła dochody i wydatki zgodnie z projektem uchwały.

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek***  poprosił o pytania.

***Pytania zadawali:*** radny Andrzej Żółtaszek, Dyrektor Szkoły Podstawowej Leszek Sobczyk.

***Odpowiedzi na zadawane pytania udzielili:*** Wójt Gminy Grzegorz Maras, Skarbnik Gminy Jadwiga Madeja.

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław*** przeprowadził głosowanie.

Rada jednogłośnie podjęła uchwałę Nr LIV/320/2023 w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok */załącznik/.*

Imienny wykaz głosowania w sprawie zmian w budżecie gminy na 2023 rok */załącznik/.*

*Na sesję przybyły członkinie KGW we Wróblewie.*

**Punkt 8**

**Informacja o stanie realizacji zadań oświatowych w Gminie Skomlin za rok szkolny 2022/2023**

***Dyrektor Szkoły Podstawowej Leszek Sobczyk*** poinformował, że liczba uczniów w szkole w zeszłym roku wynosiła 240, w tym roku już tylko 217. Ukończyły szkołę 3 klasy (rocznik 51 osobowy), natomiast przyszło do szkoły zaledwie 25 dzieci. W ubiegłym roku szkolnym było 15 klas od 1 do 8. Liczba uczniów w klasach wynosiła od 7 w klasie siódmej do 27 w klasie ósmej a. Jeden uczeń był objęty zajęciami indywidualnymi, zajęciami rywalizacyjno-wychowawczymi. Średnia liczba uczniów na oddział to 16,2 i ta liczba utrzymuje się od ostatnich 3 lat. W zeszłym roku było w sumie 34 nauczycieli: 1 nauczyciel początkujący, 3 kontraktowych, 7 mianowanych i 23 dyplomowanych, w tym roku jest 32. W szkole jest 16 klas lekcyjnych, to jest więcej, niż klas szkolnych, bo klas uczniowskich jest 15. W szkole jest świetlica ze stołówką, biblioteka, pokój do pracy z uczniami o specjalnych potrzebach edukacyjnych, sala do ćwiczeń gimnastycznych, siłownia, cały zespół boisk, pokój pedagoga, psychologa, gabinet pielęgniarki. Zajęcia lekcyjne odbywały się od godz. 8.00 do 15.20, ale szkoła była czynna od 7.15. Wówczas była czynna świetlica. Z zajęć w świetlicy korzystało 134 uczniów od klas pierwszych do siódmej. Wszyscy uczniowie klas I – III oraz zainteresowani uczniowie klas starszych mieli możliwość korzystania z ciepłego napoju. Liczba uczniów korzystających z obiadów wynosiła 133 uczniów (w tym 18 z posiłków refundowanych). Uczniowie i rodzice mogli codziennie korzystać z pomocy psychologa i wsparcia pedagoga szkolnego/specjalnego oraz godzin dostępności nauczycieli. Były 3 dni zajęć otwartych dla zainteresowanych rodziców: w lutym, w marcu i w kwietniu. Uczniowie o specjalnych potrzebach edukacyjnych uczestniczyli w zajęciach dydaktyczno-wyrównawczych, korekcyjno-kompensacyjnych, logopedycznych, rewalidacyjnych, realizowali naukę podczas zindywidualizowanej ścieżki kształcenia. Z zajęć dydaktyczno-wyrównawczych korzystało 85 uczniów, z korekcyjno-kompensacyjnych 22, z logopedycznych 25, z rewalidacyjnych 8, z rozwijających kompetencje emocjonalne-społeczne 4, z indywidualizowanej ścieżki kształcenia 2.

Wyniki egzaminu po klasie ósmej. Szkoła uzyskała z języka polskiego 53%, z matematyki 47%, z angielskiego 51%, przy ogólnopolskim z języka polskiego 66%, z matematyki 53% i z języka angielskiego 60%. Nauczyciele uczący przedmiotów objętych egzaminem ósmoklasisty, wzięli udział w dwóch szkoleniach: „Jak pomóc uczniom przygotować się do egzaminu klas 8” (koszt 1750 zł) oraz z zakresu nowoczesnych technik nauczania w wymiarze 70 godzin dla 20 nauczycieli (koszt 35 000 zł, dyrektor szkoły pozyskał dofinansowanie w wysokości 28 000 zł z Krajowego Funduszu Społecznego oraz darowiznę w wysokości 7 000 zł).

Promocja uczniów. Jedna uczennica nie ukończyła szkoły i powtarza klasę. Jeden uczeń miał egzaminy poprawkowe, które zdał i przeszedł do klasy szóstej. Średnia ocen poszczególnych klas: od 3,60 w klasie VII do 4,99 w klasie IV a. Języka angielskiego uczyło się 240 uczniów, niemieckiego 145.

Nadzór pedagogiczny. W planie nadzoru pedagogicznego podjęto tematy kontroli planowych realizowanych przez dyrektora i wicedyrektor szkoły. W celu usprawnienia i ujednolicenia działań kontrolnych wykorzystywane były arkusze kontroli i arkusze obserwacji opracowane przez kadrę kierowniczą szkoły. Wspomaganie uwzględniało wnioski z nadzoru pedagogicznego za ubiegły rok szkolny oraz rozpoznane bieżące potrzeby uczniów i nauczycieli wynikające z nałożonych zadań. Wszystkie formy nadzoru zostały udokumentowane. Kontrola obejmowała:

* przestrzeganie przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz statutowej szkoły,
* przebieg procesów kształcenia i wychowania w szkole,
* kontrolę w zakresie efektów działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej oraz innej działalności statutowej szkoły.

Wnioski z kontroli w zakresie przestrzegania przez nauczycieli przepisów prawa dotyczących działalności dydaktycznej:

* zorganizowano i objęto wsparciem wszystkich uczniów niepełnosprawnych, w tym uczniów niebędących obywatelami polskimi,
* zorganizowano i objęto pomocą psychologiczno-pedagogiczną wszystkich uczniów posiadających opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym uczniów pochodzących z Ukrainy,
* nauczyciele i wychowawcy przygotowali sposoby przekazywania materiałów do zajęć z wykorzystaniem technik kształcenia na odległość.

Wnioski z kontroli w zakresie przebiegu procesów kształcenia i wychowania:

* nauczyciele w większości realizowali podstawę programową z wykorzystaniem atrakcyjnych dla ucznia metod aktywizujących,
* nauczyciele dostosowywali metody i formy pracy do potrzeb ucznia oraz częściowo umożliwili uczniom współdecydowanie o organizacji procesu kształcenia (uczniowie mieli wpływ na tematykę i zagadnienia poruszone na lekcji),
* wdrożenie wniosków i analizy egzaminu ósmoklasisty z ubiegłego roku szkolnego i praca nad podnoszeniem poziomu kompetencji kluczowych, dotyczących wymagań egzaminacyjnych, nie przyniosły poprawy ogólnych wyników egzaminu w ubiegłym roku szkolnym.

Wnioski z kontroli w zakresie efektów działalności dydaktycznej i wychowawczej oraz innej działalności statutowej szkoły:

* dokumentacja w oparciu o którą organizowane jest kształcenie specjalne sporządzona była terminowo w porozumieniu z rodzicami uczniów,
* wychowawcy klas koordynowali pomoc psychologiczno-pedagogiczną dla uczniów, współpracując przy tym z innymi nauczycielami, specjalistami, rodzicami i dyrektorem szkoły,
* efekty realizowanych zajęć rewalidacyjnych, zajęć specjalistycznych i pomocy psychologiczno-pedagogicznej były adekwatne do możliwości korzystających z nich uczniów,
* dokumentowanie dodatkowych zajęć języka polskiego dla uczniów z Ukrainy odbywało się zgodnie z przepisami prawa oświatowego, uczniowie ci korzystali ze wsparcia na ogólnych zasadach i razem z polskimi kolegami.

Wspomaganie realizowane w szkole objęło działania w zakresie diagnozy i zakresu wspomagania.

Wnioski:

* pedagog specjalny jest nauczycielem początkującym i pracuje pod nadzorem mentora, współpracuje z instytucjami wspierającym szkołę, a ich wskazówki przenosi do pracy z uczniami,
* realizacja wniosków z nadzoru pedagogicznego za mieniony rok szkolny przyniosła częściowo pozytywne efekty,
* nauczyciele przygotowani są do nauczania na odległość,
* nauczyciele prowadzący zajęcia z programu laboratoria przyszłości, korzystali z porad internetowych oraz bazowali na zasobach własnej wiedzy,
* nauczyciele rozwijali swoją wiedzę i umiejętności poprzez udział w różnych formach doskonalenia, zgodnie z potrzebami szkoły,
* nauczyciele byli systematycznie informowani o zmianach w prawie oświatowym i jej stosowaniu w praktyce szkolnej podczas zebrań rady pedagogicznej oraz informacje takie były zamieszczanie w dzienniku elektronicznym i na tablicy ogłoszeń.

Wprowadzono obserwację zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz imprez szkolnych pod kątem:

* wykorzystania aktywizujących metod nauczania w pracy z uczniem, z trudnościami w nauce,
* wykorzystania aktywizujących metod nauczania podczas zajęć lekcyjnych,
* sposobów zapewnienia bezpieczeństwa podczas zajęć wychowania fizycznego w pomieszczeniach zastępczych,
* doboru środków dydaktycznych i metod pracy do indywidualnych możliwości i predyspozycji ucznia,
* doboru środków dydaktycznych i metod pracy w celu podkreślenia wychowawczej roli rodziny,
* gromadzenia informacji o pracy nauczycieli w zakresie wykorzystania pomocy dydaktycznych zakupionych w ramach programu laboratoria przyszłości,
* wykorzystanie pomocy naukowych i multimediów edukacji wczesnoszkolnej,
* doskonalenie umiejętności uczniów w zakresie rozwiązywania zadań problemowych,
* integracja zespołu klasowego i pomoc uczniom z problemami emocjonalnymi,
* metody i techniki aktywizujące uczniów.

Wspomaganie nauczycieli odbywało się poprzez narady nauczycieli w zespołach przedmiotowych, szkolenia rady pedagogicznej i rodziców uczniów w zakresie współczesnych zagrożeń, bezpieczeństwa dzieci i młodzieży, szkolenie rady pedagogicznej i rodziców uczniów w zakresie współtworzeni sieci i cyberbezpieczeństwa, szkolenia rady pedagogicznej z zakresu udzielania pierwszej pomocy, udział nauczycieli w szkoleniach zewnętrznych (jak pomóc uczniom w przygotowaniu się do egzaminu klas ósmych, innowacyjny program skutecznego wykorzystania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesach edukacyjnych, jak zwrócić uwagę uczniów podczas lekcji geografii).

Rekomendacje do dalszej pracy:

* motywować uczniów, którzy mają kłopoty w nauce do korzystania z zajęć dydaktyczno-wyrównawczych,
* prowadzić zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze zgodnie z ich przeznaczeniem,
* poszerzać kompetencje nauczycieli z zakresu metod nauczania, zapewniające pełne wykorzystanie dostępnych w szkole zasobów,
* kontrolować przebieg procesów kształcenia, szczególnie przedmiotów objętych egzaminem zewnętrznym,
* przestrzegać zasad oceniania dotyczących częstości i rytmiczności oraz różnorodności wynikających ze specyfiki przedmiotu,
* przestrzegać zapisów obowiązującego prawa dotyczącego praw ucznia i określającego kształtowanie jego oceny na półrocze i koniec roku szkolnego,
* motywować uczniów do wysiłku intelektualnego i obecności w szkole,
* poprawić jakość relacji nauczycieli z uczniami i ich rodzicami, by zapobiegać niepożądanym zdarzeniom.

W ubiegłym roku szkolnym dyrektor dokonał oceny pracy nauczyciela mianowanego, którego umowa o pracę w ramach zastępstwa wygasła. W ramach nadzoru dyrektor skierował jeden wniosek do rzecznika dyscypliny w sprawie postępowania wyjaśniającego w stosunku do nauczyciela, który swoim zachowaniem mógł naruszyć godność ucznia.

*Na obrady sesji Rady Gminy przybyła Dyrektor GOKiS w Skomlinie Anna Nowak.*

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek***  poprosił o pytania.

***Pytania zadawali:*** radny Czesław Radziszewski, radna Teresa Kozica

***Odpowiedzi na zadawane pytania udzielili:*** dyrektor Szkoły Podstawowej Leszek Sobczyk.

***Głos w sprawie zabierali***: radny Andrzej Wesoły, dyrektor Szkoły Podstawowej Leszek Sobczyk.

**Punkt 9**

**Podjęcie uchwały w sprawie wyrażenia sprzeciwu na wykorzystanie górotworów pod powierzchnią gminy dla magazynowania sprężonego CO2 wraz z domieszkami**

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** przedstawił projekt uchwały /*załącznik*/ i poprosił o pytania.

***Radny Roman Furman*** poinformował o wpłynięciu petycji dotyczącej wniesienia pod obrady gminy uchwały, która wstrzyma możliwość zatłaczania spalin pod grunty gminy oraz przedstawił istotę problemu w związku z podpisaniem przez Prezydenta RP w dniu 1 września 2023 r. ustawy o zmianie ustawy prawo geologiczne, która nadaje nieograniczone możliwości głównemu geologowi kraju na zatłaczanie spalin pod teren Polski.

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** poprosił o pytania.

Radni nie mieli pytań.

***Przewodniczący Rady Gminy Jarosław Żółtaszek*** przeprowadził głosowanie.

Rada (13 głosów „za”, 1 głos „przeciw”, 0 głosów „wstrzymujący”) podjęła uchwałę Nr LIV/321/2023 w sprawie wyrażenia sprzeciwu na wykorzystanie górotworów pod powierzchnią gminy dla magazynowania sprężonego CO2 wraz z domieszkami */załącznik/.*

Imienny wykaz głosowania w sprawie wyrażenia sprzeciwu na wykorzystanie górotworów pod powierzchnią gminy dla magazynowania sprężonego CO2 wraz z domieszkami */załącznik/.*

**Punkt 10**

**Ocena stanu realizacji wniosków zgłoszonych podczas zebrań wiejskich**

 *Wójt Gminy Grzegorz Maras* poinformował, żeradni wcześniej otrzymali materiały o stanie realizacji wniosków z zebrań wiejskich oraz zaproponował, że jeżeli ktoś ma pytania, to prosi o ich zadawanie.

 *Radny Andrzej Żółtaszek* zapytał czy remont ul. Targowej został zrealizowany czy został złożony wniosek.

***Wójt Gminy Grzegorz Maras*** poinformował, że remont drogi Targowej został zrealizowany, a wniosek w ramach Polskiego Ładu został złożony.

**Głos w sprawie zabierali:** radny Andrzej Żółtaszek, Sekretarz Gminy Barbara Chrzanowska, Wójt Gminy Grzegorz Maras.

***Radny Andrzej Wesoły*** zapytał na czym polegało dokończenie budowy wjazdu na posesję nr 40.

***Kierownik warsztatu Karol Idasiak*** odpowiedział, że dotyczyło to posypania kruszywem.

***Głos w sprawie zabierali***: radny Andrzej Wesoły, kierownik warsztatu Karol Idasiak.

***Radna Wiesława Podeszwa*** zasygnalizowała, że skoro prawdopodobnie nie będzie nowej wiaty przystankowej to należałoby odremontować istniejącą oraz uporządkować obszar wokół niej, a także wykosić rowy (po drugiej stronie rowu).

***Kierownik warsztatu Karol Idasiak*** odpowiedział, że aby można było kosić pobocze po drugiej stronie rowu musi być kupiona maszyna na wysięgniku. Natomiast zwiększenie częstotliwości koszenia wiąże się z kosztami.

***Głos w sprawie zabierali***: kierownik warsztatu Karol Idasiak, radna Wiesława Podeszwa, Wójt Gminy Grzegorz Maras, radna Elżbieta Kiczka.

***Radny Czesław Radziszewski*** poruszył temat otrzymanej z Powiatowego Zarządu Dróg odpowiedzi w sprawie założenia studzienki na rogu ulic Tysiąclecia i Mickiewicza, w której PZD poinformowało, że nie zajmuje się odprowadzaniem wód opadowych z prywatnych posesji. Radny zapytał czy w tej sytuacji to właściciel ma zagospodarować wodę. Jeżeli tak, to należy do niego wystąpić z pismem w tej sprawie.

***Głos w sprawie zabierali***: radny Czesław Radziszewski, radna Elżbieta Kiczka, Wójt Gminy Grzegorz Maras.

**Punkt 11**

**Wolne wnioski i sprawy różne**

***Radny Michał Hucz*** poprosił o ponowienie prośby do Powiatowego Zarządu Dróg o postawienie lustra na skrzyżowaniu w miejscowości Wróblew oraz wymiany dwóch znaków Skomlin – Wróblew.

***Wójt Gminy Grzegorz Maras*** poinformował, że z Sądu Rejonowego w Wieluniu wpłynęły dwa pisma w sprawie wyznaczenia podmiotów w których będzie wykonywana kara ograniczenia wolności oraz praca społecznie użyteczna oraz przedstawił ich treść /załączniki/.

***Dyrektor GOKiS Anna Nowak*** poinformowała, że w związku z wnioskiem z sesji Rady Gminy z dnia 28 sierpnia 2023 r. o obciążenie czynszem Koła Gospodyń Wiejskich we Wróblewie oraz wydzielenie miejsc parkingowych zostały przeprowadzone rozmowy z przedstawicielami KGW we Wróblewie przy obecności Wójta Gminy Grzegorza Marasa oraz Sekretarza Gminy Barbary Chrzanowskiej. Obecnie przygotowywane jest porozumienie na mocy którego podczas uroczystości państwowych, na których będzie odbywał się poczęstunek KGW zobowiązane będzie do jego przygotowania (artykuły zakupi GOKiS).

***Wójt Grzegorz Maras*** poinformował, że najpierw będzie zmieniona umowa, a później podpisane zostanie porozumienie określające warunki współpracy pomiędzy Kołem Gospodyń Wiejskich a Gminnym Ośrodkiem Kultury i Sportu.

***Przewodnicząca KGW we Wróblewie Agnieszka Krzak*** przestawiła informacje na temat działań jakie podejmowane były w okresie ostatnich 4 latach oraz jakie koszty zostały poniesione /załącznik/.

*Głos w sprawie zabierali*: radni: Elżbieta Kiczka, Grażyna Spodymek, Michał Hucz, sołtys Józef Spodymek, Wójt Grzegorz Maras, dyrektor GOKiS Anna Nowak.

*Przewodnicząca KGW we Wróblewie Agnieszka Krzak* ponadto poruszyła temat naprawy ogrodzenia wokół altany we Wróblewie oraz problem dojazdu do szkół w Praszce.

*Głos w sprawie zabierali*: Wójt Grzegorz Maras, radna Grażyna Spodymek, Dyrektor Szkoły Podstawowej Leszek Sobczyk, Przewodnicząca KGW we Wróblewie Agnieszka Krzak.

*Radna Teresa Kozica* poruszyła temat remontu drogi z Bojanowa do Toplina.

**Punkt 12**

Zamknięcie sesji

W związku z wyczerpaniem się porządku obrad Przewodniczący Rady Gminy zamknął obrady LIV Sesji Rady Gminy.

|  |  |
| --- | --- |
| ProtokołowałaAgnieszka Idasiak | Przewodniczący Rady GminyJarosław Żółtaszek |