ZARZĄDZENIE NR 52/2026

WÓJTA GMINY SKOMLIN

z dnia 13 lipca 2026 r.

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu planu ogólnego Gminy Skomlin wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r. poz. 538, 781) oraz art. 21 ust. 1, art. 39 i art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2026 r. poz. 670), uchwały nr IV/27/2018 Rady Gminy Skomlin z dnia 28 grudnia 2018 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami Gminy Skomlin (Dz. Urz. Woj. Łódz. z 2019 r. poz. 463) oraz uchwały II/9/2024 Rady Gminy Skomlin z dnia 22 maja 2024 r. sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Skomlin zarządza się, co następuje:

§ 1.1. Poddaje się konsultacjom społecznym projekt planu ogólnego Gminy Skomlin wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

2. Celem konsultacji społecznych jest zapewnienie udziału społeczeństwa w procedurze sporządzania planu ogólnego Gminy Skomlin, umożliwienie zainteresowanym zapoznania się z projektem planu oraz prognozą oddziaływania na środowisko, a także składania uwag i opinii, które zostaną rozpatrzone w toku prac planistycznych.

3. Do udziału w konsultacjach społecznych zapraszamy wszystkich zainteresowanych, w szczególności mieszkańców Gminy, właścicieli nieruchomości, przedsiębiorców, przedstawicieli organizacji społecznych oraz inne osoby i podmioty zainteresowane przedmiotem konsultacji.

4. Konsultacje będą prowadzone w okresie od dnia 17 lipca 2026 r. do dnia 13 sierpnia 2026 r.

§ 2. Konsultacje, o których mowa w §1, prowadzone będą w następujących formach:

1) zbierania uwag w postaci papierowej oraz elektronicznej, poprzez wypełnienie formularza zamieszczonego na stronie internetowej Gminy Skomlin https://www.skomlin.pl/, a także w Biuletynie Informacji Publicznej https://www.bip.skomlin.akcessnet.net/ w zakładce Plan ogólny Gminy – konsultacje społeczne, dostępnych również w wersji papierowej w siedzibie Urzędu Gminy Skomlin, pokój nr 8 (ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin), od dnia 17 lipca 2026 r. do dnia 13 sierpnia 2026 r. Wypełniony formularz należy dostarczyć:

a) w formie elektronicznej poprzez platformę ePUAP: /ypy11c2x7p/skrytka, bądź na adres do e-Doręczeń: AE:PL-67487-16334-HHUJH-25 z dopiskiem „Konsultacje POG”; lub

b) za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres email: sekretariat@skomlin.pl z dopiskiem ,,Konsultacje POG”; lub

b) drogą korespondencyjną na adres Urzędu Gminy Skomlin, ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin, z dopiskiem „Konsultacje POG”; lub

c) osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy Skomlin, pokój nr 5, ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin; od poniedziałku do piątku w godzinach pracy urzędu;

2) spotkania z mieszkańcami w dniu 30 lipca 2026 r. w godz. 16:15 – 17:00 w remizie OSP Skomlin, ul. Piłsudskiego 9, 98-346 Skomlin;

3) dyżuru projektanta w dniu 30 lipca 2026 r. w godz. 17:15-18:30 w remizie OSP Skomlin, ul. Piłsudskiego 9, 98-346 Skomlin.

§ 3. 1. Treść ogłoszenia o konsultacjach stanowi załącznik Nr 1 do zarządzenia.

2. Formularz zgłaszania uwag do projektu planu i prognozy stanowi załącznik nr 2 do zarządzenia.

§ 4.1. Projekt planu ogólnego Gminy Skomlin wraz z prognozą oddziaływania na środowisko zostaną podane do publicznej wiadomości w dniu rozpoczęcia konsultacji tj. 17 lipca 2026 r. poprzez:

a) zamieszczenie na stronie internetowej Gminy Skomlin https://www.skomlin.pl/,

b) zamieszenie w Biuletynie Informacji Publicznej https://www.bip.skomlin.akcessnet.net/ w zakładce Plan ogólny Gminy – konsultacje społeczne.

2. Informacja o przeprowadzeniu konsultacji społecznych zostanie udostępniona:

a) na stronie internetowej Gminy Skomlin https://www.skomlin.pl/,

b) w Biuletynie Informacji Publicznej https://www.bip.skomlin.akcessnet.net/ w zakładce Plan ogólny Gminy – konsultacje społeczne,

c) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Skomlin (ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin),

d) poprzez publikację w prasie.

§ 5. Z przebiegu konsultacji zostanie sporządzony raport, który podlega publikacji na stronie internetowej Gminy Skomlin https://www.skomlin.pl/, w Biuletynie Informacji Publicznej https://www.bip.skomlin.akcessnet.net/ w zakładce „Plan ogólny Gminy – konsultacje społeczne” oraz na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Skomlin.

§ 6. Wykonanie zarządzenia powierza się inspektorowi ds. gospodarki nieruchomościami i planowania przestrzennego.

§ 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem wydania.

Wójt Gminy Skomlin

/-/ Grzegorz Maras

Załącznik nr 1
do zarządzenia nr 52/2026
Wójta Gminy Skomlin
z dnia 13 lipca 2026 r.

OGŁOSZENIE
WÓJTA GMINY SKOMLIN
o rozpoczęciu konsultacji społecznych projektu planu ogólnego Gminy Skomlin wraz z prognozą oddziaływania na środowisko

Na podstawie art. 13i ust. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2026 r. poz. 538 z późn. zm.) oraz art. 21 ust. 1, art. 39 i art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (Dz. U. z 2026 r. poz. 670) oraz uchwały II/9/2024 Rady Gminy Skomlin z dnia 22 maja 2024 r. sprawie przystąpienia do sporządzenia planu ogólnego Gminy Skomlin

ogłaszam rozpoczęcie konsultacji społecznych dotyczących projektu planu ogólnego Gminy Skomlin wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.

Konsultacje społeczne będą prowadzone w terminie **od dnia 17 lipca 2026 r. do dnia 13 sierpnia 2026 r.**
i obejmą:

1) zbieranie uwag do projektu planu w terminie **od dnia 17 lipca 2026 r. do 13 sierpnia 2026 r.**;
2) spotkanie otwarte **w dniu 30 lipca 2026 r. o godz. 16:15 - 17:00** w remizie OSP Skomlin, ul. Piłsudskiego 9, 98-346 Skomlin;
3) dyżur projektanta **w dniu 30 lipca 2026 r. w godz. 17:15 - 18:30** w remizie OSP Skomlin, ul. Piłsudskiego 9, 98-346 Skomlin.

Projekt planu ogólnego Gminy Skomlin wraz z prognozą oddziaływania na środowisko udostępniony zostanie w dniu 17 lipca 2026 r. na stronie internetowej Gminy Skomlin https://www.skomlin.pl/, a także w Biuletynie Informacji Publicznej https://www.bip.skomlin.akcessnet.net/ w zakładce Plan ogólny Gminy – konsultacje społeczne.
W przeglądarce danych przestrzennych, udostępnionej w Serwisie Rzeczpospolitej Polskiej, na stronie https://www.gov.pl/web/gov/sprawdz-poprawnosc-danych-przestrzennych-oraz-metadanych (klikając w niebieski kafelek - WYŚWIETL I SPRAWDŹ DANE PLANISTYCZNE) możliwe jest wyświetlenie zawartości pliku GML i sprawdzenie danych planistycznych.
Instrukcja wyświetlania plików GML została opisana w Serwisie Rzeczpospolitej Polskiej, na stronie https://www.gov.pl/web/gov/sprawdz-poprawnosc-danych-przestrzennych-oraz-metadanych#
Uwagi do projektu planu ogólnego należy składać do Wójta Gminy Skomlin w formie papierowej w godzinach pracy Urzędu, bądź drogą pocztową lub w formie elektronicznej poprzez platformę ePUAP: /ypy11c2x7p/skrytka, bądź na adres do e-Doręczeń: AE:PL-67487-

16334-HHUJH-25 lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@skomlin.pl, bez konieczności opatrywania ich bezpiecznym podpisem elektronicznym.
Uwaga musi zawierać dane wnioskodawcy, tj. imię i nazwisko lub nazwę, adres zamieszkania albo siedziby, adres poczty elektronicznej (o ile taki posiada), a także wskazanie nieruchomości, której wnioskodawca jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym, której uwaga dotyczy, tj. adres lub numer działki i obrębu ewidencyjnego. Można również podać adres do korespondencji lub numer telefonu.
Na podstawie art. 21 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko w publicznie dostępnym wykazie zawierającym informacje o środowisku i jego ochronie, zamieszczono dane:
1) projekt „planu ogólnego Gminy Skomlin”,
2) prognozę oddziaływania na środowisko.
Zgodnie z art. 46 pkt 1 oraz art. 54 ust. 2 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, projekt „planu ogólnego Gminy Skomlin” podlega strategicznej ocenie oddziaływania na środowisko z zapewnieniem możliwości udziału społeczeństwa w okresie prowadzonych konsultacji społecznych, o którym mowa powyżej.
Uwagi i wnioski w postępowaniu w sprawie strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, zgodnie z art. 40 oraz 54 ust. 3 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, należy składać do Wójta Gminy Skomlin, w nieprzekraczalnym terminie do dnia 13 sierpnia 2026 r.
Uwagi i wnioski mogą być wnoszone w formie papierowej w godzinach pracy Urzędu, bądź drogą pocztową lub w formie elektronicznej poprzez poprzez platformę ePUAP: /ypy11c2x7p/skrytka, bądź na adres do e-Doręczeń: AE:PL-67487-16334-HHUJH-25 lub pocztą elektroniczną na adres: sekretariat@skomlin.pl, bez konieczności opatrywania ich bezpiecznym podpisem elektronicznym.
Uwagi należy składać na udostępnionym „Formularzu pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego”, zgodnym ze wzorem stanowiącym załącznik do rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z 13 listopada 2023 r. w sprawie wzoru formularza pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego (Dz. U. z 2023 r. poz. 2509).

Wójt Gminy Skomlin
(-) Grzegorz Maras

W związku z obowiązkiem określonym w art. 13 ust. 1-2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE Nr 2016/679 informuję, że Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Skomlin, ul. Trojanowskiego 1, 98-346 Skomlin.
Dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia pisma dotyczącego aktu planowania przestrzennego.
Pełen zakres informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Skomlin oraz w siedzibie Administratora danych.

Załącznik nr 2
do zarządzenia nr 52/2026
Wójta Gminy Skomlin
z dnia 13 lipca 2026 r.

Pismo dotyczące aktu planowania przestrzennego

1. ORGAN, DO KTÓREGO JEST SKŁADANE PISMO

Nazwa: .....

2. RODZAJ PISMA[1)]

☐ 2.1. wniosek do projektu aktu
☐ 2.2. uwaga do konsultowanego projektu aktu[2)]
☐ 2.3. wniosek o zmianę aktu[3)]
☐ 2.4. wniosek o sporządzenie aktu[3)]

3. RODZAJ AKTU PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO[1)]

☐ 3.1. plan ogólny gminy

☐ 3.2. miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowany plan inwestycyjny lub miejscowy plan rewitalizacji

☐ 3.3. uchwała ustalająca zasady i warunki sytuowania obiektów małej architektury, tablic reklamowych i urządzeń reklamowych oraz ogrodzeń, ich gabaryty, standardy jakościowe oraz rodzaje materiałów budowlanych, z jakich mogą być wykonane

☐ 3.4. audyt krajobrazowy

☐ 3.5. plan zagospodarowania przestrzennego województwa

4. DANE SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

Imię i nazwisko lub nazwa: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy składający pismo posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

4.1. Czy składający pismo jest właścicielem lub użytkownikiem wieczystym nieruchomości objętej wnioskiem lub uwagą?

☐ tak ☐ nie

5. ADRES DO KORESPONDENCJI SKŁADAJĄCEGO PISMO[4)]

(Nieobowiązkowo)
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....

6. DANE PEŁNOMOCNIKA[4)]

(Nieobowiązkowo)
☐ pełnomocnik ☐ pełnomocnik do doręczeń
Imię i nazwisko: .....
Kraj: ..... Województwo: .....
Powiat: ..... Gmina: .....
Ulica: ..... Nr domu: ..... Nr lokalu: .....
Miejscowość: ..... Kod pocztowy: .....
E-mail (w przypadku gdy pełnomocnik posiada adres e-mail): .....
Nr tel. (nieobowiązkowo): .....
Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych[5)]: .....

7. TREŚĆ PISMA

7.1. Treść[6)].....

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

7.2. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące treści pisma w odniesieniu do działek ewidencyjnych:

Lp.	7.2.1. Nazwa aktu planowania przestrzennego	7.2.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.2.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych[7)]	7.2.4. Treść[6)]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....

7.3. (Nieobowiązkowo) W przypadku wypełnienia, należy uzupełnić każdą z kolumn tabeli.

Szczegółowe informacje dotyczące działek ewidencyjnych oraz niektórych parametrów – w przypadku zaznaczenia w pkt 2: wniosku do projektu aktu (pkt 2.1), uwagi do konsultowanego projektu aktu (pkt 2.2) lub wniosku o zmianę aktu (pkt 2.3) oraz w pkt 3: planu ogólnego gminy (pkt 3.1) lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, w tym zintegrowanego planu inwestycyjnego lub miejscowego planu rewitalizacji (pkt 3.2):

Lp.	7.3.1. Nazwa planu ogólnego gminy lub miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego	7.3.2. Identyfikator działki lub działek ewidencyjnych	7.3.3. Czy teren objęty pismem obejmuje całość działki lub działek ewidencyjnych [7)]	7.3.4. Nazwa lub nazwy klasy przeznaczenia terenu (albo symbol lub symbole klasy przeznaczenia terenu)[8)]	7.3.5. Maksymalny udział powierzchni zabudowy [%]	7.3.6. Maksymalna wysokość zabudowy [m]	7.3.7. Minimalny udział powierzchni biologicznie czynnej [%]
1	.....	.....	☐ tak ☐ nie	.....	.....	.....	.....

8. OŚWIADCZENIE W SPRAWIE KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

☐ Wyrażam zgodę ☐ Nie wyrażam zgody

na doręczanie korespondencji w niniejszej sprawie za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2020 r. poz. 344).

9. ZAŁĄCZNIKI

☐ Pełnomocnictwo do reprezentowania składającego pismo lub pełnomocnictwo do doręczeń (zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2023 r. poz. 2111)) – jeżeli składający pismo działa przez pełnomocnika.

☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

☐ (Nieobowiązkowo). Określenie granic terenu w formie graficznej w przypadku wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych.

☐ (Nieobowiązkowo). Inne załączniki – w przypadku zaznaczenia pola należy podać nazwy załączników.[9)]

.....

10. PODPIS SKŁADAJĄCEGO PISMO (PEŁNOMOCNIKA) I DATA PODPISU

Podpis powinien być czytelny. Podpis i datę podpisu umieszcza się w przypadku składania pisma w postaci papierowej.

Podpis: ..... Data: .....

[1)] Można zaznaczyć więcej niż jedno pole. W ramach jednego pisma można wybrać tylko te akty, w przypadku których pismo będzie wysyłane do tego samego organu wskazanego w pkt 1. W przypadku gdy treść wniosku lub uwagi związana jest z dokumentem powiązanym z aktem planowania przestrzennego (np. sporządzanej w toku procedowania aktu, w ramach strategicznej oceny oddziaływania na środowisko, prognozy oddziaływania na środowisko), należy w pkt 3 wybrać rodzaj aktu planowania przestrzennego, którego ten dokument dotyczy, po czym wprowadzić treść wniosku lub uwagi w pkt 7.1 lub 7.2.

[2)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa.

[3)] Nie dotyczy planu zagospodarowania przestrzennego województwa i audytu krajobrazowego.

[4)] W pkt 4 należy podać adres zamieszkania albo siedziby składającego pismo. W przypadku wypełnienia pkt 5 podaje się adres do korespondencji składającego pismo, jeżeli jest inny niż adres podany w pkt 4. W przypadku wypełnienia pkt 6 podaje się adres zamieszkania albo siedziby pełnomocnika. W przypadku większej liczby składających pismo lub pełnomocników dane kolejnych składających pismo lub pełnomocników dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[5)] Adres skrytki ePUAP lub adres do doręczeń elektronicznych wskazuje się w przypadku wyrażenia zgody na doręczanie korespondencji za pomocą środków komunikacji elektronicznej, z zastrzeżeniem przypadków, w których organ, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 18 listopada 2020 r. o doręczeniach elektronicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 285, z późn. zm.), ma obowiązek doręczenia korespondencji na adres do doręczeń elektronicznych.

[6)] Maksymalna liczba znaków w pkt 7.1. wynosi 1000, natomiast w przypadku pkt 7.2.4. wartość ta odnosi się do pojedynczego wiersza. W przypadku potrzeby dodatkowego uzasadnienia, które wykracza poza wskazany limit znaków, uzasadnienie zamieszcza się na osobnych stronach i dołącza do formularza. W przypadku większej liczby wierszy w pkt 7.2.4. kolejne wiersze dodaje się w formularzu albo zamieszcza na osobnych stronach i dołącza do formularza.

[7)] W przypadku zaznaczenia pola „nie" (wskazania terenu objętego pismem jako części działki ewidencyjnej lub działek ewidencyjnych) można dodać załącznik z określeniem granic terenu w formie graficznej.

[8)] Podaje się nazwę lub symbol klasy przeznaczenia terenu zgodnie ze standardami określonymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2023 r. poz. 977, z późn. zm.).

[9)] W przypadku dołączenia do pisma załączników zawierających dane osobowe, inne niż wymienione w pkt 4, 5 i 6, załączniki te należy zanonimizować, tj. ukryć dane osobowe.